

ARCHIVES

départementales et métropolitaines

Département du Rhône

École technique et pratique de formation sociale de Bron

1949-1996

3883 W 1 - 496

2003

INTRODUCTION

L'École de formation sociale a été créée en 1949 par le Département du Rhône au sein de la Cité de l'Enfance.

La première formation assurée a été celle d'auxiliaire de puériculture (ordonnance de 1945) ; cette formation, gratuite, durait un an et permettait à des jeunes filles, surtout issues du milieu rural, d'apprendre un métier qualifiant. Les élèves étaient nourries et logées.

La formation de moniteur-éducateur a été mise en place en 1964, et sanctionnée par un diplôme national à partir de 1972-73. Enfin, la formation d'aide médico-psychologique est à son tour créée au début des années 1980.

Initialement située dans l'enceinte de l'hôpital du Vinatier, l'école a été transférée à Bron-Parilly en 1973. Sortie de la Cité de l'enfance en 1976, l'École a été érigée en service à comptabilité distincte. Elle est dirigée par un directeur et une commission de surveillance, mais n'est toutefois pas un établissement autonome (cf dispositions du décret du ministère des Affaires sociales du 6 mai 1966 sur les établissements à caractère sanitaire ou social gérés par un département ou une commune).

L'École a fermé définitivement en décembre 1996. Elle formait alors quelques 250 élèves par an (100 auxiliaires de puériculture et 2 promotions de 30 à 35 élèves dans les sections de moniteurs-éducateurs et d'aides médico-psychologiques) et assurait des cours de formation continue à l'intention des personnels du secteur social.

Les formations :

Formation d'auxiliaire de puériculture :

Le certificat d'auxiliaire de puériculture permet d'occuper un emploi dans les services d'enfants en hôpital, dans les maternités, les pouponnières ou les crèches.

Pour être admises à la formation, les candidates devaient avoir au moins 17 ans et être titulaires d'un diplôme de fin d'études du 1^{er} cycle du secondaire (BEPC, BEP carrières sociales, CAP d'aide maternelle, BEPA...), ou être admises à poursuivre leurs études en second cycle. Dans le cas contraire, elles se présentaient à un examen d'entrée comportant une épreuve de français, d'arithmétique et de sciences naturelles. Une sélection était ensuite organisée pour toutes les candidates, afin de tester leurs motivations et leurs aptitudes.

Les études duraient 1 an et commençaient en septembre de chaque année. Le premier trimestre constituait une période probatoire ; les élèves ne montrant aucune aptitude à ce type de travail pouvaient être exclues à ce moment.

Les études se divisaient en enseignement pratique, avec stages dans des centres hébergeant des enfants, et en enseignement théorique.

Formation de moniteur-éducateur :

Le moniteur-éducateur exerce ses fonctions dans le secteur de l'enfance inadaptée ainsi qu'auprès des adultes handicapés et des personnes en situation de dépendance. Il travaille également dans les établissements à caractère sanitaire et social et prend en charge la vie des enfants ou des adultes en dehors des horaires scolaires ou professionnels.

Les candidats devaient passer des épreuves d'admission comportant un examen écrit ayant pour but d'apprécier le niveau de formation générale, et des tests (tests psychotechniques, questionnaire, entretiens individuels et activités de groupe) destinés à déceler leurs aptitudes et leurs motivations. Seuls les candidats ayant obtenu la note de 10 sur 20 à l'épreuve écrite pouvaient passer la seconde épreuve ; les titulaires du baccalauréat étaient dispensés de l'épreuve écrite.

Les promotions étaient de 32 élèves chaque année.

La formation de moniteur-éducateur se déroulait sur deux années scolaires. Elle était validée par le Certificat d'aptitude aux fonctions de moniteur-éducateur (CAFME).

La formation comprenait 3 stages (environ 10 mois) et 6 unités de formation (environ 950 heures au centre de formation) faisant l'objet d'évaluations.

Une formation spécifique en alternance était mise en place pour les candidats déjà employés en tant que moniteur-éducateur (en cours d'emploi) et les jeunes issus des préqualifications ou des préformations et qui pouvaient bénéficier d'un contrat de qualification. Dans ces cas, les candidats effectuaient un stage de 2 mois dans l'établissement employeur et un stage de 3 mois dans un organisme extérieur.

Formation d'aide médico-psychologique :

L'aide médico-psychologique exerce auprès d'enfants et adultes handicapés ou de personnes âgées dépendantes dans des maisons d'accueil spécialisées, des instituts médico-éducatifs, des centres d'aide par le travail ou des structures hospitalières. Il assure un accompagnement individualisé à ses patients.

Cette formation permettait à des personnes qui occupaient déjà un poste d'aide médico-psychologique dans un foyer ou un institut d'obtenir un diplôme pour une meilleure reconnaissance de leur fonction. L'école organisait les regroupements par promotion, les visites de stage et les bilans constituant la formation théorique ; elle déléguaient un responsable de formation auprès de chaque stagiaire sur son lieu de travail. En fin de 2^e année, le stagiaire se présentait aux épreuves du certificat d'aptitude aux fonctions d'aide médico-psychologique.

Le versement et son classement

M. Francis Comte, directeur de l'École de 1975 à sa fermeture et actuellement directeur du Service des personnes handicapées, a pris contact avec les Archives du Rhône en février 2003. Il souhaitait procéder à la destruction des documents éliminables et au versement du reste des archives de l'École. 10 ml ont ainsi été éliminés (pièces comptables, dossiers médicaux, documentation...) et un total de 65 ml a été versé aux Archives du Rhône. Parmi ces 65 ml, une partie des documents éliminables à terme (pièces comptables) a fait l'objet d'un versement spécifique, le 3884 W.

Le versement 3883 W, d'un total de 62 ml, comprend essentiellement des dossiers d'élèves. Deux mois de vacances en été 2003 ont permis de classer les dossiers des auxiliaires de puériculture et des moniteurs-éducateurs. Le reste du fonds, c'est-à-dire les dossiers des aides médico-psychologiques et les dossiers généraux, a été classé au dernier trimestre 2003.

Les dossiers d'élèves ont été classés par catégorie de formation, suivant la numérotation déjà établie par l'école. Chaque catégorie possède sa propre numérotation : de 1 à x. Les dossiers ne sont pas toujours dans l'ordre alphabétique, ce qui est peut-être signe d'un manque de rigueur dans l'archivage. Les numéros manquants ont été relevés et notés, à la suite des autres dossiers de la même boîte, car l'élément de référence pour les dossiers d'élèves est la boîte.

Chaque formation avait son propre type de classement. Ainsi, pour les auxiliaires de puériculture, les dossiers d'élèves comprennent à la fois les tests d'admission et les documents scolaires ; pour les moniteurs-éducateurs, les dossiers d'admission sont séparés du dossier de scolarité et sont eux-mêmes divisés en trois séries : échecs aux épreuves écrites, échecs aux épreuves orales et réussites. Parfois aussi, les dossiers des élèves ayant annulé, arrêté ou reporté leur formation sont classés à part.

Chaque dossier est répertorié par catégorie de formation et par ordre alphabétique, dans un fichier : fichier des auxiliaires de puériculture, des moniteurs-éducateurs, des réussites ou échecs aux tests pour la formation de moniteur-éducateur, fichier des moniteurs-éducateurs en cours d'emploi. Ces fichiers sont apparemment complets, mais ont été arrêtés à partir de 1987/1989. Les index figurant à la fin du répertoire permettent de retrouver les noms des élèves qui ne figurent pas dans les fichiers, c'est-à-dire les auxiliaires de puériculture et les moniteurs-éducateurs après 1989, et la totalité des aides médico-psychologiques pour lesquels il n'existe pas de fichiers.

Communicabilité

La plus grande partie du fonds étant constituée de dossiers individuels, peu d'articles sont communicables.

50 ans 3883 W 45-48, 50-51, 53-54, 65-66, 68-69, 70-152, 162-165, 167-171, 176-178, 179-394, 400-406, 423-467, 468-471, 490-496 (contentieux, respect de la vie privée)

SOMMAIRE

ADMINISTRATION	3883 W 1-62
Fonctionnement de l'école	3883 W 1-6
Correspondance	3883 W 7-22
Budget et comptabilité	3883 W 23-45
Personnel	3883 W 46-56
Bâtiments et mobiliers	3883 W 57-62
VIE SCOLAIRE	3883 W 63-475
<i>GÉNÉRALITÉS</i>	3883 W 63-64
<i>FORMATION DES AUXILIAIRES DE PUÉRICULTURE</i>	3883 W 65-171
Organisation générale	3883 W 65-67
Élèves	3883 W 68-159
Scolarité	3883 W 160-168
Débouchés	3883 W 169-171
<i>FORMATION DES MONITEURS-ÉDUCATEURS</i>	3883 W 172-407
Organisation générale	3883 W 172-174
Élèves	3883 W 175-399
Scolarité	3883 W 400-405
Débouchés	3883 W 406-407
<i>FORMATION DES AIDES MÉDICO-PSYCHOLOGIQUES</i>	3883 W 408-475
Organisation générale	3883 W 408-421
Élèves	3883 W 422-467
Scolarité	3883 W 468-475
<i>FICHIERS DES ÉLÈVES</i>	3883 W 476-496
Fichiers renvoyant aux dossiers	3883 W 476-489
Fichiers contenant des renseignements	3883 W 489-496
Index des élèves par section et par ordre alphabétique	

ADMINISTRATION

Fonctionnement de l'école

- 3883 W 1-2 Commission de surveillance. 1966-1991
- 1 Création et organisation : textes officiels et réglementaires, 1966-1984.
 - 2 Dossiers de séances de la commission : ordres du jour, compte rendus des délibérations, budget prévisionnel, tableau des tarifs, affaires diverses, 1964, 1973-1991.
- 3883 W 3-4 Fonctionnement de l'école : rapports. 1991-1996
- 3 Rapports annuels de fonctionnement adressés à la Direction régionale des affaires sanitaires et sociales (Drass) : statistiques sur les inscrits par formation, 1994-1996.
 - 4 Rapports à la commission permanente du Conseil général sur les actions de formation, la rénovation de l'installation électrique, les tarifs des prestations, la rémunération des personnels enseignants vacataires, la transformation des locaux, 1991-1992.
- 3883 W 5 Séances du bureau du Conseil général relatives à l'école : extraits des procès-verbaux des séances (classés par séances). 1977-1995
- 3883 W 6 Statut de l'école.- Difficultés de fonctionnement : courrier du directeur au président du Conseil général (1982). Orientations: compte rendu de la réunion du 8 janvier 1993 avec M. Michel, directeur général adjoint des services départementaux (1993). Institutions sociales et médicales : recueil de textes réglementaires et de documentation ayant trait aux institutions sociales et médico-sociales (1971-1982). Autres établissements de même types : statuts. 1971-1982

Correspondance

- 3883 W 7-22 Correspondance générale. 1977-1996
- 7 Correspondance active, 1977.
 - 8 Correspondance active, 1978.
 - 9 Correspondance avec les candidats concernant les sélections et les études, 1978.
 - 10 Correspondance avec la Préfecture et la Trésorerie générale, 1978.
 - 11 Correspondance active, 1979.
 - 12 Correspondance active et passive, 1979.
 - 13 Correspondance active et passive, 1980.
 - 14 Correspondance active et passive, 1981.
 - 15 Correspondance active et passive, 1982.
 - 16 Correspondance active, 1983.

- 17 Correspondance active, 1992.
- 18 Correspondance active, 1993.
- 19 Correspondance active, 1994.
- 20 Correspondance active, 1995.
- 21 Correspondance active, 1996.

3883 W 22 Courrier concernant les demandes d'emploi : correspondance active et passive. 1991-1994

Budget et comptabilité

3883 W 23-44 Budget de l'école : dossiers classés par année. 1975-1995

Ces budgets comprennent en général le budget primitif, les comptes administratifs, les projets de décisions modificatives et les décisions modificatives, les prestations de la Cité de l'Enfance (épreuves de sélection, repas, entretien des élèves, frais médicaux...), parfois des notes de présentation. On ne trouve pas la totalité des documents budgétaires pour chaque année. L'article 27 comprend aussi la circulaire 1878 du 8 août 1978 relative à la présentation des documents budgétaires des établissements d'hospitalisation, de soins et de cure (*Bulletin officiel du ministère de la Santé n° 78-79 bis*).

- 23 1975
- 24 1976
- 25 1977
- 26 1978
- 27 1979
- 28 1980
- 29 1981
- 30 1982
- 31 1983
- 32 1984
- 33 1985
- 34 1986
- 35 1986
- 36 1987
- 37 1988
- 38 1989
- 39 1990
- 40 1991
- 41 1992
- 42 1993
- 43 1994
- 44 1995

3883 W 45 Contentieux.- Affaires concernant l'association de formation Arapham et un moniteur-éducateur en cours d'emploi : correspondance. 1995-1996

Personnel

- 3883 W 46 Statuts du personnel.- Généralités : arrêtés du préfet, extraits des procès-verbaux des délibérations du Conseil général, listes de personnels par grade et emploi, notes manuscrites (1975-1993), textes officiels (1967-1991). Nomination, avancement, notation : arrêtés nominatifs (1989). Recrutement d'un psychologue : convention, extrait du procès-verbal de la délibération du Conseil général du 9 janvier 1976. Statuts : correspondance avec le Service social d'aide à l'enfance de Paris et avec le préfet du Rhône, lettres aux personnels (1976-1977). Listes nominatives du personnel (1993-1996).
1967-1996
- 3883 W 47-48 Formation.
1983-1996
- 47 Plan de formation : état récapitulatif des stages suivis par le personnel¹. Dossiers par agent : fiche d'inscription, convention de stage, courrier, 1991-1996.
- 48 Organisation de la formation pour les chefs de service et les enseignants : listes, fiches de renseignements, calendrier des cours, cours, 1983-1990².
- 3883 W 49-50 Elections aux commissions paritaires départementales.
1977-1988
- 49 Circulaires et textes généraux relatifs aux commissions administratives paritaires consultatives départementales et locales des établissements d'hospitalisation publique et de certains établissements à caractère social, 1982-1985.
- 50 Organisation des élections : lettres et circulaires de la direction départementale des Affaires sanitaires et sociales, imprimés relatifs à l'organisation des élections, liste des électeurs, liste des candidats envoyée par les syndicats, liste d'émargement des votants, matériel électoral envoyé à chaque électeur, bulletins de vote et enveloppes, procès-verbaux des élections (25 octobre 1977, 4 mai 1982, 29 novembre 1983, 25 avril 1985, 22 mars 1988), 1977-1988.
- 3883 W 51 Traitements.- État récapitulatif, par agent, des traitements payés en 1983, 1984, 1985 et 1987 (classement par numéro d'enregistrement). Récapitulatifs mensuels des traitements (1991-1992). Bordereau récapitulatif des prestations (classement par catégorie d'agent) (1991-1994). Situation budgétaire des comptes de dépense : traitements (classement par article budgétaire).
1978-1994
- 3883 W 52-53 Primes de service.
1967-1994
- 52 Attribution des primes : textes officiels et réglementaires, 1967-1983.
- 53 Dossiers par année (année 1993 lacunaire) : récapitulatif des primes, arrêtés du Département du Rhône, fiches de notation par catégorie d'agent, 1976-1994.

¹ Indique notamment le coût de la formation.

² Concerne les promotions 1983-84, 1985-86, 1986-87, 1989-90.

- 3883 W 54-55 Logements de fonction. 1976-1995
- 54 Attribution : liste des logements de fonction avec le nom des occupants (1976-1994), arrêtés départementaux portant attribution des logements (1995). Paiement de la taxe d'habitation : documents fiscaux (1993), 1976-1995.
- 55 Demande de renseignement du Conseil général sur deux immeubles départementaux et réponse du directeur de l'école, 1989.
- 3883 W 56 Personnels des collectivités territoriales et des services publics locaux, réponse à une enquête de l'Insee : courrier, bordereaux d'enquête. 1983-1996

Bâtiments et mobilier

- 3883 W 57-59 Plans et devis. 1971-1991
- 57 Bâtiment d'enseignement, sous-sol³ et rez-de-chaussée ; bâtiment de l'internat, 3^{ème} étage⁴ (28 septembre 1971, remanié le 27 avril 1972) ; nivellement et schéma des canalisations d'évacuation¹ (16 juin 1971, remanié le 27 avril 1972) : plans sur calque⁵, 1971-1972.
- 58 Bâtiment d'enseignement, internat, parking (septembre 1971, remaniés en 1972, 1983 et 1991. Ajout d'un parking en 1985) : plans sur papier, 1971-1985.
- 59 Devis descriptif quantitatif et estimatif par le cabinet d'architectes pour l'école technique et pratique de formation sociale, 20 novembre 1971.
- 3883 W 60-62 Maintenance des bâtiments et du matériel. 1973-1996
- 60 Contrats.- Contrats d'entretien divers : correspondance (1974-1976). Contrats pour matériel bureautique et informatique, correspondance (1973-1996), 1973-1996.
- 61 Courrier et devis de la Société Lyonnaise d'exploitation du chauffage (SLEC), 1979-1996.
- 62 Inventaire des immobilisations réalisé à la fermeture de l'école⁶ : liste du matériel acheté par l'école et mis à la disposition de l'ITS (sd), factures (1988-1996), inventaire du mobilier de l'école par l'Institut départemental de l'enfance et de la famille/IDEF (8 juillet 1996), 1973-1996.

³ 2 exemplaires
⁴ Plan annoté
¹
⁵ Plan en rouleau
⁶ L'école a fermé le 30 juin 1996.

VIE SCOLAIRE

GÉNÉRALITÉS

- 3883 W 63 Réunions de service : compte rendus de réunions et notes de service.
1985-1996
- 3883 W 64 Documentation générale.- Règlement intérieur de l'école, règlement de la résidence, conventions des différentes formations dispensées à l'école, notices sur les formations, cahier des charges générales relatives aux actions d'insertion et de formation (direction départementale du Travail et de l'Emploi de l'Ain), charte qualité-tutorat.
1992-1995

FORMATION DES AUXILIAIRES DE PUÉRICULTURE

Organisation générale

- 3883 W 65 Fonctionnement général.- Règlement de l'école (1973). Agrément des établissements de stage : correspondance, demandes d'agrément (1969-1978). Dérogation d'âge pour certaines candidates : avis des médecins, correspondance (1975-1976).
1969-1978
- 3883 W 66 Personnel (directeur, médecin, professeurs, infirmières, surveillantes de stage, surveillantes d'internat) : liste, curriculum vitae.
1974-1975
- 3883 W 67 Conventions de stages avec les établissements recevant des stagiaires (classées par établissement) :
1983-1993
- Concernent les établissements suivants : centre hospitalier général Lucien-Hussel à Vienne (1991-94), halte-garderie Les copains d'abord à Lyon (1993), école maternelle Parmentier à Saint-Fons (1993-94), hôpital de Villefranche (1992-93), hôpital de Valence (1992-93), centre maternel départemental (1989-93), centre de réadaptation fonctionnelle Romans-Ferrari (1992-93), Maison des trois espaces à Saint-Fons (1992-93), centre Léon-Bérard à Lyon (1983-93), centre social du Grand Taillis (1983-93), Cité de l'enfance (1987-93), clinique Pasteur à Saint-Priest (1985-93), clinique de Montplaisir à Lyon (1985-93), polyclinique La Roseraie à Vénissieux (1985-93), hospices civils de Lyon (1979-93), institut médico-psychologique les Myosotis à Couzon (1992-93), polyclinique Sainte-Marie-Thérèse à Bron (1984-93), polyclinique des Minguettes à Vénissieux (1985-93), Service de la petite enfance de Bron (1983-93), Ville de Lyon (1983-93), Ville de Saint-Priest (1985-93), Service de la petite enfance de Vénissieux (1983-93), Service de l'enfance de Villeurbanne (1983-93), centre hospitalier d'Annonay (1985-86), Commune de Chassieu (1983-84), centre social Gérard-Philippe de Bron (1987-90), clinique Eugène-André de Lyon (1986-90), pouponnière La Fougeraie de Saint-Didier-au-Mont d'Or (1992), centre social Cusset de Villeurbanne (1983-87).

Élèves

Admission

- 3883 W 68 Liste des candidats ; relevés de notes ; lettres de convocation ; calendrier de la sélection ; liste des élèves ayant obtenu une bourse du Ministère de la santé ; règlement intérieur de l'internat ; imprimés types ; listes des élèves présentées à l'examen (dossiers classés par année scolaire).
1977-1986
- 3883 W 69 Tests de sélection des candidats : questionnaires remplis.
1993-1995

Dossiers d'élèves

- 3883 W 70-151 Dossiers de scolarité.
1948-1994
- Ces dossiers sont classés par date d'entrée à l'école. Ils contiennent le dossier d'inscription, diverses pièces justificatives, les tests d'entrée à l'école, le dossier médical, le livret de stage, de la correspondance. Certaines séries de dossiers ont été renumérotées ; en général, les deux numéros sont indiqués sur la fiche de l'élève ; c'est surtout le cas lorsque des élèves ont arrêté la formation et l'ont reprise par la suite dans une autre promotion. Pour les années 1987 à 1990, les dossiers d'élèves ayant arrêté la formation sont classés à part (3883 W 151)⁷
- 70 Dossiers 1 à 55, 1948-1951.
71 Dossiers 56 à 115, 1951-1953.
72 Dossiers 116 à 167, 1953-1954.
73 Dossiers 168 à 192, 1954-1955.
74 Dossiers 193 à 220, 1955.
75 Dossiers 221 à 277, 1955-1957.
76 Dossiers 278 à 327, 1957-1958.
77 Dossiers 328 à 375, 1958-1959.
78 Dossiers 376 à 428, 1959-1960.
79 Dossiers 429 à 480, 1960-1961.
80 Dossiers 481 à 511, 1961.
81 Dossiers 512 à 541, 1961-1962.
82 Dossiers 542 à 570, 1962-1963.
83 Dossiers 571 à 597, 1963.
84 Dossiers 598 à 619, 1963.
85 Dossiers 620 à 634, 1963.
86 Dossiers 635 à 662, 1963-1964.
87 Dossiers 663 à 688, 1964-1963.
88 Dossiers 689 à 702, 1963-1965.
89 Dossiers 703 à 719, 1965.
90 Dossiers 720 à 750, 1962, 1965.
91 Dossiers 751 à 792, 1957, 1962, 1964.
92 Dossiers 793 à 822, 1964.
93 Dossiers 823 à 844, 1964, 1966.
94 Dossiers 845 à 864, 1966.

⁷ Un fichier alphabétique des élèves, avec la référence du numéro de dossier, a été tenu jusqu'à 1989 (3883 W 476-479). Pour les années postérieures, se reporter à l'index à la fin du répertoire (p. 25-31).

- 95 Dossiers 865 à 883, 1966.
- 96 Dossiers 884 à 911, 1966-1967.
- 97 Dossiers 912 à 945, 1967-1968.
- 98 Dossiers 946 à 976, 1967-1968.
- 99 Dossiers 977 à 1010, 1967-1968.
- 100 Dossiers 1011 à 1050, 1968.
- 101 Dossiers 1051 à 1099, 1965-1968.
- 102 Dossiers 1100 à 1139, 1966-1969.
- 103 Dossiers 1140 à 1187 (manque 1186), 1965-1969.
- 104 Dossiers 1188 à 1213, 1968-1969.
- 105 Dossiers 1214 à 1246, 1969.
- 106 Dossiers 1247 à 1275, 1969.
- 107 Dossiers 1276 à 1309, 1966, 1969-1970.
- 108 Dossiers 1310 à 1337, 1968, 1969-1970.
- 109 Dossiers 1338 à 1369, 1965, 1970.
- 110 Dossiers 1370 à 1418 (manquent 1388 et 1372), 1970.
- 111 Dossiers 1419 à 1484, 1970-1971.
- 112 Dossiers 1485 à 1573 (manque 1562), 1971-1972.
- 113 Dossiers 1574 à 1656 (manque 1582), 1972.
- 114 Dossiers 1657 à 1738, 1965-1967, 1973.
- 115 Dossiers 1739 à 1851, 1973-1974.
- 116 Dossiers 1852 à 1913, 1969-1970, 1974.
- 117 Dossiers 1914 à 2013, 1970-1971, 1974-1975.
- 118 Dossiers 2014 à 2111, 1975-1976.
- 119 Dossiers 2112 à 2160, 1976-1977.
- 120 Dossiers 2161 à 2213, 1977.
- 121 Dossiers 2214 à 2271, 1977-1978.
- 122 Dossiers 2272 à 2320, 1978.
- 123 Dossiers 2321 à 2366, 1978.
- 124 Dossiers 2367 à 2422, 1978-1979.
- 125 Dossiers 2423 à 247, 1979.
- 126 Dossiers 2473 à 2525, 1979-1980.
- 127 Dossiers 2526 à 2579, 1980.
- 128 Dossiers 2580 à 2632, 1980-1981.
- 129 Dossiers 2633 à 2682, 1981-1982.
- 130 Dossiers 2683 à 272, 1982.
- 131 Dossiers 2726 à 2766, 1982.
- 132 Dossiers 2767 à 2814, 1982-1983.
- 133 Dossiers 2815 à 2860, 1983.
- 134 Dossiers 2861 à 2903, 1984.
- 135 Dossiers 2904 à 2945, 1984.
- 136 Dossiers 2946 à 2983, 1984-1985.
- 137 Dossiers 2984 à 3020, 1985.
- 138 Dossiers 3021 à 3060, 1985-1986.
- 139 Dossiers 3061 à 3105, 1986.
- 140 Dossiers 3106 à 3165 (manquent 3108, 3152 et 312), 1986-1987.
- 141 Dossiers 3166 à 3226 (manque 3175), 1987-1988.
- 142 Dossiers 3227 à 326, 1988-1989.
- 143 Dossiers 3266 à 3314 (manque 3269), 1988-1989.
- 144 Dossiers 3315 à 3384 (manquent 3319 à 3320, 3346), 1989.
- 145 Dossiers 3385 à 3444 (manquent 3391 et 3432), 1989-1990.
- 146 Dossiers 3445 à 3489. 1990 ; 3570 à 3581 (manquent 3490-3569), 1992.
- 147 Dossiers 3582 à 3636 (manquent 3594, 3613, 3615). 1992.

	148	Dossiers 3637 à 3685 (manquent 3676 et 3691). 1992-1993.	
	149	Dossiers 3686 à 3754 (manquent 3737 à 3738, 3746, 3691). 1991-1993.	
	150	Dossiers 3755 à 3782 (manque 3760), 3745 bis, 3757 bis à 3766 bis. 1989-1991.	
	151	Cas particuliers.- Abandons en cours d'année (1987-1992). Formations reportées (1993-1994). Élèves pas rentrées (1991). Dossiers sans numéro, 1987-1994.	
3883 W 152		Dossiers d'élèves entrées par pré-qualifications ⁸ .	1989-1993
		Ces dossiers contiennent la fiche d'inscription, la convention de stage, du courrier.	
3883 W 153-159		Dossiers administratifs : frais d'inscription, bourses (classés par promotion).	1966-1974
	153	1966-1967.	
	154	1967-1968.	
	155	1969-1970.	
	156	1970-1971.	
	157	1971-1972.	
	158	1972-1973.	
	159	1973-1974.	

Scolarité

3883 W 160-161		Cours.	SD
	160	Anatomie, obstétrique, hygiène.	
	161	Pathologie, les institutions sanitaires et sociales en France, les maladies infantiles.	
3883 W 162-165		Relevés de notes durant l'année scolaire.	1976-1989
	162	1976-1977, 1977-1978.	
	163	1978-1979.	
	164	1982-1983, 1984-1985, 1986-1987.	
	165	1987-1988, 1988-1989.	
3883 W 166		Listes des élèves auxiliaires de puériculture (classement par promotion).	1948-1976
3883 W 167-168		Examen final.	1949-1984
	167	Relevés de notes et classement, 1949-1969.	
	168	Relevés de notes et classement, 1970-1984.	

⁸ L'école signe une convention de préqualification avec un organisme qui accueille un stagiaire un mois ou deux pour lui faire découvrir le travail d'auxiliaire de puériculture

Débouchés

- 3883 W 169-171 Enquête sur les débouchés de la formation : questionnaires envoyés aux élèves ayant obtenu le diplôme d'auxiliaire de puériculture et résultats.
1974-1992
- 169 Questionnaires remplis (classés par promotion), 1974-1988.
- 170 Questionnaires remplis (classés par promotion), 1989-1992.
- 171 Questionnaires anonymes. Résultats statistiques tirés des questionnaires, 1978-1992.

FORMATION DES MONITEURS ÉDUCATEURS

Organisation générale

- 3883 W 172 Agrément de la formation par le ministère de la Santé : arrêtés, extraits du *Journal officiel*, correspondance (1947-1993). Documentation publiée par le ministère de la Solidarité, de la Santé et de la Protection sociale : *Dossier relatif à la réforme des filières moniteur éducateur et éducateur spécialisé, agrément des établissements de stage* (sd).
1947-1993
- 3883 W 173 Organisation de la formation.- Règlement intérieur (sd). Projet pédagogique (1974-1975). Encadrement : composition du personnel (sd). Emploi du temps : calendrier, compte rendu de la réunion du 10 février 1965. Statistiques sur les six promotions (1968-1975). Documentation : modèle de certificat de moniteur éducateur, plaquette de présentation de la formation (sd).
1965-1975
- 3883 W 174 Plans des locaux avec mention des espaces réservés à la formation de moniteurs-éducateurs.
1971-1972

Elèves

Admission

- 3883 W 175 Correspondance active et passive ayant trait aux sélections.
1991-1994
- 3883 W 176 Fiches de candidatures rejetées avant les épreuves de sélection.
1982-1990
- 3883 W 177-178 Inscriptions et sélections des candidats pour le déroulement des épreuves de juin (candidats en cours d'emploi et en contrat de qualification) et septembre (voie directe) : liste des candidats et

	relevés de notes, imprimés-types, programme de la formation, règlement intérieur.	
		1969-1993
	177 1969-1992.	
	178 1992-1993.	
3883 W 179-185	Dossiers de sélections des candidats ayant échoué aux épreuves écrites (classés par année) ⁹ .	1991-1994
	179 1991 (A à L).	
	180 1991 (M à V).	
	181 1991 (candidats absents aux épreuves écrites).	
	182 1992 (A à H).	
	183 1992 (J à Z).	
	184 1993.	
	185 1994 (candidats en contrat de qualification).	
3883 W 186-246	Dossiers de sélections des candidats ayant échoué aux épreuves orales : dossiers et questionnaires d'inscription, copie des tests de sélection, appréciations et bilans psychologiques (classés par date de sélection). ¹⁰	1974-1993
	186 Dossiers 1 à 71, 1974.	
	187 Dossiers 72 à 127, 1974-1976.	
	188 Dossiers 128 à 176 (manquent 144 et 159), 1976.	
	189 Dossiers 177 à 200, 1975-1976.	
	190 Dossiers 201 à 265, 1974-1976.	
	191 Dossiers 266 à 315 (manque 305), 1975-1977.	
	192 Dossiers 316 à 354, 1976-1977.	
	193 Dossiers 355 à 395, 1976-1977.	
	194 Dossiers 396 à 439, 1977.	
	195 Dossiers 440 à 481 (manque 480), 1977-1978.	
	196 Dossiers 482 à 522 (manque 492), 1978.	
	197 Dossiers 523 à 564 (manque 534), 1977-1978.	
	198 Dossiers 565 à 625 (manque 576), 1977-1978.	
	199 Dossiers 626 à 695, 1977-1978.	
	200 Dossiers 696 à 757, 1977-1978.	
	201 Dossiers 758 à 810, 1978.	
	202 Dossiers 811 à 865 (manque 857), 1978-1979.	
	203 Dossiers 866 à 920, 1979.	
	204 Dossiers 921 à 969 (manque 957), 1979.	
	205 Dossiers 970 à 1000, 1979.	
	206 Dossiers 1001 à 1062, 1979-1980.	
	207 Dossiers 1063 à 1126, 1980.	
	208 Dossiers 1127 à 1197, 1980.	
	209 Dossiers 1198 à 1263, 1980-1981.	
	210 Dossiers 1264 à 1337 (manque 1272), 1981.	
	211 Dossiers 1338 à 1393, 1981-1982.	
	212 Dossiers 1394 à 1451, 1982.	
	213 Dossiers 1452 à 1512 (manquent 1455 et 1498), 1982.	
	214 Dossiers 1513 à 1580, 1982-1983.	

⁹ Il n'existe pas de fichier. Se reporter à l'index à la fin du répertoire (p. 32-39).

¹⁰ Un fichier alphabétique des élèves, avec référence du numéro de dossier, a été tenu jusqu'au numéro 2961 en 1989 (3883 W 480-484). Pour les années suivantes, se reporter à l'index à la fin du répertoire (p. 40-47).

- 215 Dossiers 1581 à 1646 (manque 1596), 1982-1983.
- 216 Dossiers 1647 à 1720, 1983.
- 217 Dossiers 1721 à 1793 (manque 1784), 1983-1984.
- 218 Dossiers 1794 à 1870 (manque 1840), 1984.
- 219 Dossiers 1871 à 1940, 1984.
- 220 Dossiers 1941 à 2017, 1984-1985.
- 221 Dossiers 2018 à 2084, 1985.
- 222 Dossiers 2085 à 2168, 1985.
- 223 Dossiers 2169 à 2239, 1985-1986.
- 224 Dossiers 2240 à 2326, 1986.
- 225 Dossiers 2327 à 2402, 1986-1987.
- 226 Dossiers 2403 à 2472, 1987.
- 227 Dossiers 2473 à 2545, 1987.
- 228 Dossiers 2546 à 2610, 1987-1988.
- 229 Dossiers 2611 à 2692, 1988.
- 230 Dossiers 2693 à 2752, 1988.
- 231 Dossiers 2753 à 2823, 1988.
- 232 Dossiers 2824 à 2873, 1988-1989.
- 233 Dossiers 2874 à 2916, 1989.
- 234 Dossiers 2917 à 2958, 1989.
- 235 Dossiers 2959 à 3020, 1989.
- 236 Dossiers 3021 à 3076, 1989-1990.
- 237 Dossiers 3077 à 3120, 1990.
- 238 Dossiers 3121 à 3148, 1990.
- 239 Dossiers 3149 à 3184, 1990-1991.
- 240 Dossiers 3185 à 3213, 1991.
- 241 Dossiers 3214 à 3245, 1991.
- 242 Dossiers 3246 à 3264 (manquent 3256 et 3259), 1991-1993.
- 243 Dossiers 3265 à 3297 (manque 3268), 1992.
- 244 Dossiers 3298 à 3331, 1992.
- 245 Dossiers 3332 à 3367, 1992-1993.
- 246 Dossiers 3368 à 3382, 1993.

3883 W 247-269

Dossiers de sélection des candidats ayant réussi aux épreuves : fiches d'inscription, tests de sélections, appréciations et bilans psychologiques (classés par date de sélection)¹¹.

1973-1992

- 247 Dossiers 1 à 45, 1973-1974, 1976.
- 248 Dossiers 46 à 93, 1975-1976.
- 249 Dossiers 94 à 150 (manquent 134 à 147), 1973-1977.
- 250 Dossiers 151 à 198, 1977-1978.
- 251 Dossiers 199 à 240, 1977-1979.
- 252 Dossiers 241 à 287, 1978-1980.
- 253 Dossiers 288 à 330, 1978-1981, 1982-1983.
- 254 Dossiers 331 à 378, 1981-1982.
- 255 Dossiers 379 à 418, 1982-1984.
- 256 Dossiers 419 à 432, 1982-1984.
- 257 Dossiers 433 à 467, 1983-1984, 1986.
- 258 Dossiers 468 à 500, 1982-1984.
- 259 Dossiers 501 à 538, 1984-1985.
- 260 Dossiers 539 à 575, 1985-1986.
- 261 Dossiers 576 à 609, 1986-1987.

¹¹ Un fichier alphabétique des élèves, avec référence du numéro de dossier, a été tenu jusqu'au numéro 679 en 1989 (3883 W 485-486). Pour les années suivantes, se reporter à l'index à la fin du répertoire (p. 48-50).

- 262 Dossiers 610 à 632 bis, 1987-1988.
- 263 Dossiers 633 à 665, 1988-1989.
- 264 Dossiers 666 à 690A, 1989.
- 265 Dossiers 690B à 699, 1989.
- 266 Dossiers 700 à 730, 1990-1991.
- 267 Dossiers 731 à 766, 1991-1992.
- 268 Dossiers 767 à 817 (manquent 768-770, 773-788), 1992.
- 269 Dossiers 818 à 838, 1992.

3883 W 270

Elèves moniteurs-éducateurs en cours d'emploi ou en contrat de qualification : dossiers des élèves non admis, ne rentrant pas en formation et des cas particuliers.

1994-1996

Dossiers d'élèves

3883 W 271-380

Dossiers de scolarité des élèves recrutés par voie directe.

1965-1993

Ils contiennent le dossier d'inscription et diverses pièces justificatives (questionnaire d'inscription, copie des tests de sélection, copies de diplômes, extrait de casier judiciaire), le dossier médical, le livret scolaire et les rapports de stage, le mémoire de fin de formation, de la correspondance.

Les dossiers sont classés par date d'entrée à l'école, mais certains dossiers peuvent être mélangés. D'autres appartiennent à des élèves déjà auxiliaires de puériculture et qui poursuivent en monitorat ; dans ce cas, la date d'entrée prise en compte est celle de leur année de formation à la puériculture (ces dossiers se trouvent surtout dans les années 60-70, à l'époque où débutait la formation des moniteurs éducateurs)¹².

- 271 Dossiers 1 à 8, 1966.
- 272 Dossiers 9 à 17, 1966-1967.
- 273 Dossiers 18 à 26 (manque le 25), 1966.
- 274 Dossiers 27 à 33, 1967-1968.
- 275 Dossiers 34 à 39, 1968.
- 276 Dossiers 40 à 46, 1968.
- 277 Dossiers 47 à 54, 1966-1968.
- 278 Dossiers 55 à 60, 1965, 1966-1967.
- 279 Dossiers 61 à 70, 1965-1966.
- 280 Dossiers 71 à 77, 1964-1965, 1969.
- 281 Dossiers 78 à 82, 1964, 1969.
- 282 Dossiers 83 à 87, 1969.
- 283 Dossiers 88 à 93, 1965, 1968-1969.
- 284 Dossiers 94 à 98, 1969.
- 285 Dossiers 99 à 104, 1966, 1968-1970.
- 286 Dossiers 105 à 111, 1970.
- 287 Dossiers 112 à 122 (le dossier 119 est vide), 1964, 1970, 1972-1973.
- 288 Dossiers 123 à 133, 1964, 1967, 1970, 1972.
- 289 Dossiers 134 à 140, 1970-1971.
- 290 Dossiers 141 à 147, 1970-1971.

¹² Un fichier alphabétique des élèves, avec référence du numéro de dossier, a été tenu jusqu'au numéro 696 (3883 W 487-488). Pour les années suivantes, se reporter à l'index à la fin du répertoire (p. 51-53)

291 Dossiers 148 à 153, 1971.
292 Dossiers 154 à 166, 1972-1973.
293 Dossiers 167 à 172, 1972.
294 Dossiers 173 à 179, 1972-1973.
295 Dossiers 180 à 185, 1973.
296 Dossiers 186 à 191, 1973.
297 Dossiers 192 à 197, 1973-1974.
298 Dossiers 198 à 206, 1974.
299 Dossiers 207 à 213, 1974.
300 Dossiers 214 à 221, 1974.
301 Dossiers 222 à 230, 1974-1976.
302 Dossiers 231 à 237, 1975.
303 Dossiers 238 à 244, 1975.
304 Dossiers 245 à 250, 1975.
305 Dossiers 251 à 256, 1975-1976.
306 Dossiers 257 à 263, 1976.
307 Dossiers 264 à 269, 1975-1976.
308 Dossiers 270 à 276, 1976.
309 Dossiers 277 à 286, 1976-1977.
310 Dossiers 287 à 292, 1976-1977.
311 Dossiers 293 à 297, 1977.
312 Dossiers 298 à 300, 1977.
313 Dossiers 301 à 308, 1977.
314 Dossiers 309 à 316, 1977.
315 Dossiers 317 à 323, 1977, 1978.
316 Dossiers 324 à 330, 1978.
317 Dossiers 331 à 336, 1978.
318 Dossiers 337 à 343, 1978.
319 Dossiers 344 à 352, 1978.
320 Dossiers 353 à 361, 1979.
321 Dossiers 362 à 368, 1979.
322 Dossiers 369 à 375, 1979.
323 Dossiers 376 à 382, 1979.
324 Dossiers 383 à 389, 1979, 1980.
325 Dossiers 390 à 397, 1980.
326 Dossiers 398 à 404, 1980.
327 Dossiers 405 à 412, 1980.
328 Dossiers 413 à 420, 1980, 1981.
329 Dossiers 421 à 427, 1981.
330 Dossiers 428 à 433, 1981.
331 Dossiers 434 à 439, 1981.
332 Dossiers 440 à 446, 1981.
333 Dossiers 447 à 454, 1981, 1982.
334 Dossiers 455 à 461, 1982.
335 Dossiers 463 à 471 (manque le 462, le 463 est attribué à 2 dossiers), 1982.
336 Dossiers 472 à 478, 1982, 1983.
337 Dossiers 479 à 486, 1983.
338 Dossiers 487 à 494, 1983.
339 Dossiers 495 à 501, 1983.
340 Dossiers 502 à 509, 1983, 1984.
341 Dossiers 510 à 517, 1984.
342 Dossiers 518 à 526, 1984.
343 Dossiers 527 à 534, 1984.
344 Dossiers 535 à 543, 1984, 1985.

- 345 Dossiers 544 à 550, 1985.
- 346 Dossiers 551 à 558, 1985.
- 347 Dossiers 559 à 566, 1985.
- 348 Dossiers 567 à 568, 1985.
- 349 Dossiers 569 à 579, 1983-1986.
- 350 Dossiers 580 à 586, 1986.
- 351 Dossiers 587 à 594, 1986.
- 352 Dossiers 595 à 602, 1986.
- 353 Dossiers 603 à 609, 1986-1987.
- 354 Dossiers 610 à 617, 1987.
- 355 Dossiers 618 à 624, 1987.
- 356 Dossiers 625 à 631, 1987.
- 357 Dossiers 632 à 643, 1986-1988.
- 358 Dossiers 644 à 651, 1988.
- 359 Dossiers 652 à 657, 1988.
- 360 Dossiers 658 à 663, 1988.
- 361 Dossiers 664 à 670, 1988-1989.
- 362 Dossiers 671 à 677, 1989.
- 363 Dossiers 678 à 685 (manque 679), 1989.
- 364 Dossiers 686 à 692, 1989.
- 365 Dossiers 693 à 698, 1989-1990.
- 366 Dossiers 699 à 705, 1990.
- 367 Dossiers 706 à 711, 1990.
- 368 Dossiers 712 à 717, 1990.
- 369 Dossiers 718 à 721, 1990.
- 370 Dossiers 722 à 726, 1990.
- 371 Dossiers 727 à 732, 1991.
- 372 Dossiers 733 à 738, 1991.
- 373 Dossiers 739 à 744, 1991.
- 374 Dossiers 745 à 750, 1991.
- 375 Dossiers 751 à 758, 1991-1992.
- 376 Dossiers 759 à 766 (manque le 765), 1992.
- 377 Dossiers 767 à 773, 1992.
- 378 Dossiers 774 à 782, 1992.
- 379 Dossiers 783 à 791, 1992.
- 380 Dossiers 839-840, 845, 851, 854, 856, 858, 860, 862-863, 867-868, 074-076.

3883 W 381-394 Dossiers de scolarité des élèves moniteurs éducateurs en cours d'emploi.

1992-1994

Ils contiennent le dossier d'inscription et les pièces justificatives, le livret de formation, les rapports de stage, le mémoire de fin d'étude, de la correspondance¹³ (classement par année d'entrée, puis par ordre alphabétique de nom).

Communicable sur dérogation.

3883 W 395-399 Dossiers administratifs : bordereaux de frais d'inscription, certificats d'attribution de bourses (classés par promotion).

1965-1975

395 Avril 1965-1966, octobre 1965-1966, octobre 1966-1967.

396 Avril 1967-1968, octobre 1967-1968.

397 Octobre 1968-1969, octobre 1969-1970, octobre 1970-1971.

¹³

Un fichier alphabétique des élèves, avec référence du numéro de dossier, a été tenu (3883 W 489).

- 398 Octobre 1970-juin 1972.
 399 Octobre 1972-juin 1974, octobre 1973-juin 1975.

Scolarité

- 3883 W 400-401 Formation des moniteurs éducateurs recrutés par voie directe : programme et emploi du temps, bilan de fonctionnement, liste des élèves, programme de l'examen de passage de 1^{ère} en 2^e année, relevés de notes, tableau des regroupements, photos des élèves, correspondance (dossiers classés par année scolaire).
 1971-1974, 1979-1994
- 400 1971-1974, 1979-1986.
 401 1986-1994.
- 3883 W 402-404 Formation des moniteurs éducateurs en cours d'emploi ou en contrat de qualification : liste des élèves, conventions-types, sujets d'examens, relevés de notes, tableaux des regroupements, cours, photo de la promotion (dossiers classés par promotion).
 1992-1996
- 402 Promotion A, 1992-1994.
 403 Promotion B, 1993-1995.
 404 Promotion C, 1994-1996.
- 3883 W 405 Examens : sujets, relevés de notes, listes des reçus, correspondance.
 1966-1970

Débouchés

- 3883 W 406-407 Enquête sur l'emploi de moniteur éducateur.
 1978-1992
- 406 Questionnaires envoyés aux élèves ayant obtenu leur diplôme, 1978-1991.
 407 Objectifs de l'enquête (2 exemplaires annotés) ; dépouillement des questionnaires : synthèse. 1992

FORMATION DES AIDES MÉDICO-PSYCHOLOGIQUES

Organisation générale

- 3883 W 408 Financement de la formation : prévision des vacations, relevés des interventions, documents sur le financement d'autres centres de formation.
 1975-1990
- 3883 W 409 Budget de fonctionnement : cahier manuscrit récapitulatif des dépenses.
 1981-1989

3883 W 410	Correspondance active et passive.	1979, 1984-1994
3883 W 411-419	Comité national d'entente des centre de formation médico-psychologiques.	1974-1992
411	Statuts, sd.	
412	Assemblée générale : compte rendus de réunions, listes d'émargement, 1979-1987.	
413	Conseil d'administration : compte rendus de réunions, listes d'émargement, 1982-1990.	
414	Réunions de travail : compte rendus, convocations, listes d'émargement, 1974-1981, 1988.	
415	Commissions spécialisées.- Commission n° 2 « procédures d'examen aide médico-psychologique » : compte rendus de réunions (1989). Commission « choix et classification des questions d'examen du CAP d'aide médico-psychologique » : liste des participants, correspondance (1983-1992), 1983-1992.	
416	Questionnaire de connaissance sur les unités de formation : synthèse du questionnaire proposé aux stagiaires des différents centres de formation et corrigé par les formateurs, 1989.	
417	Projet de réforme de la formation des aides médico-psychologiques : compte rendus de réunions, avis du conseil d'administration sur le projet de réforme de l'arrêté de 1972 (4 octobre 1990), correspondance avec le ministère des Affaires sociales, 1988-1992.	
418	Documentation de travail.- Documentation sur les différents centres de formation (1975-1981). « Professions d'éducateurs spécialisés », <i>Cahiers de l'Onisep</i> , n° 24 (avril 1978), 1975-1981.	
419	Étude « Évolution de carrière des aides médico-psychologiques », étude réalisée par le Comité national, [1991].	
3883 W 420	Centre régional Rhône-Alpes pour l'enfance et l'adolescence inadaptées (CREAI), commission de réflexion et de propositions sur la formation d'aide médico-psychologique : compte rendus de réunions, déclaration du syndicat CGT, fiches d'informations sur les formations assurées dans les différents centres, correspondance.	1974-1978
3883 W 421	Comité national de liaison des formateurs aux professions sociales et éducatives : compte rendus de réunions.	1990-1991

Élèves

Admission

- 3883 W 422 Sélections, résultats : listes 1984 et 1986, modèles de lettres types pour envoyer aux candidats ; enquête de la direction régionale des Affaires sanitaires et sociales sur les sélections : formulaires remplis (1982).
1982-1986
- 3883 W 423-429 Dossiers de sélections (classés par date de sélection).
1980-1988
- Ils contiennent les dossiers d'inscription avec les motivations des candidats, ainsi que les tests et les appréciations du jury. Ils sont rangés par numéro de dossier ; ces mêmes numéros sont repris sur les dossiers de scolarité classés par promotion, jusqu'en 1986. On y trouve les dossiers des reçus et des non reçus.¹⁴
- 423 Dossiers 1 à 17, 1980.
424 Dossiers 18 à 34, 1980-1981.
425 Dossiers 35 à 67, 1980-1983.
426 Dossiers 68 à 91, 1981-1983.
427 Dossiers 92 à 122, 1981-1983.
428 Dossiers 122 à 155, 1983-1984.
429 Candidats ayant échoué aux sélections de la direction régionale des Affaires sanitaires et sociales, 1985-1988.

Dossiers d'élèves

- 3883 W 430-463 Dossiers de scolarité (classés par promotion).
1983-1995
- Les dossiers par promotion comprennent généralement les dossiers administratifs et les livrets de formation. Les promotions peuvent être scindées en 2 ou 3 groupes. Pour les premières années (jusqu'en 1985-86), les dossiers administratifs reprennent la même numérotation que les dossiers de sélection. Pour les 2 premières promotions (1981-82 et 1982-83), ainsi que pour les dossiers administratifs de la promotion 3 (1983-84), il faut se reporter aux dossiers de sélection (dossiers 1 à 94).¹⁵
- 430 Promotion 3 : livrets de formation, 1983-1984.
431 Promotion 4 : dossiers administratifs, 1984-1985.
432 Promotion 4 : livrets de formation, 1984-1985.
433 Promotion 5 : dossiers administratifs, 1985-1986.
434 Promotion 5 : livrets de formation, 1985-1986.
435 Promotion 6 : dossiers administratifs, 1986-1987.
436 Promotion 6 : livrets de formation, 1986-1987.
437 Promotion 7A : dossiers administratifs, 1987-1988.
438 Promotion 7B : dossiers administratifs, 1987-1988.
439 Promotions 7A et 7B : livrets de formation, 1987-1988.

¹⁴ Il n'existe pas de fichier. Se reporter à l'index général des AMP à la fin du répertoire (p. 54-64).

¹⁵ Se reporter à l'index (p. 54-64).

- 440 Promotion 7C : dossiers administratifs, livrets de formation, 1987-1988.
- 441 Promotion 8A : dossiers administratifs, livrets de formation, 1988-1989.
- 442 Promotion 8B : dossiers administratifs, livrets de formation, 1988-1989.
- 443 Promotion 9A : dossier administratifs, 1989-1990.
- 444 Promotion 9A : livrets de formation, 1989-1990.
- 445 Promotion 9B : dossiers administratifs, 1989-1990.
- 446 Promotion 9B : livrets de formation, 1989-1990.
- 447 Promotion 10A : dossiers administratifs, 1990-1991.
- 448 Promotion 10A : livrets de formation, 1990-1991.
- 449 Promotion 10B : dossiers administratifs, 1990-1991.
- 450 Promotion 10B : livrets de formation, 1990-1991.
- 451 Promotions 11A et 11B : dossiers administratifs, 1991-1992.
- 452 Promotion 11B : livrets de formation, 1991-1992.
- 453 Promotion 12A : livrets de formation, 1992-1993.
- 454 Promotion 12B : dossiers administratifs, 1992-1993.
- 455 Promotion 12B : livrets de formation, 1992-1993.
- 456 Promotion 13A : dossiers administratifs, 1993-1994.
- 457 Promotion 13A : livrets de formation, 1993-1994.
- 458 Promotion 13B : dossiers administratifs, 1993-1994.
- 459 Promotion 13B : livrets de formation, 1993-1994.
- 460 Promotion 14A : dossiers administratifs, 1994-1995.
- 461 Promotion 14A : livrets de formation, 1994-1995.
- 462 Promotion 14B : dossiers administratifs, 1994-1995.
- 463 Promotion 14B : livrets de formation, 1994-1995.

3883 W 464-467 Dossiers d'élèves ayant annulé ou reporté leur formation, dossiers sans suite (classement par année de sélection).

1983-1994

Ces dossiers peuvent contenir le dossier de sélection, ainsi que le dossier administratif (dans le cas des arrêts de formation ou des reports). Ils peuvent aussi être simplement constitués de la fiche d'inscription à l'épreuve de sélection et d'un courrier de convocation aux sélections.¹⁶

- 464 1983-1988.
- 465 1989-1990.
- 466 1991-1992.
- 467 1993-1994.

Scolarité

3883 W 468-471 Organisation des études : plannings, tableaux des regroupements, photo de la promotion ; contrôle des connaissances : notes d'évaluations, bilans de fin de formation (classement par promotion).

1982-1995

- 468 Promotions 1, 2, 3 et 4, 1982-1985.
- 469 Promotions 5, 6, 7 et 8, 1985-1989.
- 470 Promotions 9, 10 et 11, 1989-1992.
- 471 Promotions 12,13 et 14, 1992-1995.

3883 W 472 Conventions et contrats de qualification (classement par promotion).

¹⁶

Se reporter à l'index (p. 54-64).

		1981-1992
3883 W 473	Relevé journalier des activités des élèves : 4 cahiers manuscrits.	1981-1983
3883 W 474	Outils pédagogiques : note sur la fonction du cahier de stage et la façon de le présenter (1985-1992), guide donnant des indications pour la réalisation du livret de formation (sd).	1985-1992
3883 W 475	Documents remis aux élèves : note sur la formation, le cahier de stage, et l'organisation de la formation, calendrier des regroupements, indications pour remplir la fiche d'évaluation.	1981-1982

FICHIERS DES ÉLÈVES

Fichiers renvoyant aux dossiers

3883 W 476-479	Auxiliaires de puériculture.	1948-1989
	476 A à C.	
	477 D à K.	
	478 L à Q.	
	479 R à Z.	
3883 W 480-484	Moniteurs-éducateurs : échecs aux sélections.	1974-1989
	480 A à B.	
	481 C à E.	
	482 F à L.	
	483 M à Q.	
	484 R à Z.	
3883 W 485-486	Moniteurs-éducateurs : réussites aux sélections.	1973-1989
	485 A à L.	
	486 M à Z.	
3883 W 487-488	Moniteurs-éducateurs : dossiers d'élèves.	1966-1989
	487 A à K.	
	488 L à Z.	
3883 W 489	Moniteurs-éducateurs en cours d'emploi.	1992-1994

Fichiers contenant des renseignements sur les élèves

3883 W 490-494	Auxiliaires de puériculture.	1949-1991
490	1949-1950 à avril 1962-1963.	
491	Octobre 1962-1963 à avril 1968-1969.	
492	Octobre 1968-1969 à 1973-1974.	
493	Octobre 1974-1975.	
494	1989-1990 et 1990-1991.	
3883 W 495-496	Moniteurs-éducateurs.	1964-1994
495	1964-1965 à 1975-1976	
496	Fiches de candidatures, 1994.	