

RHÔNE

LE DÉPARTEMENT

Entreprise Ogier-Bodoul

1919-1979

78 J 1-43

Répertoire numérique détaillé établi par Philippe Carrière, Alice Donnadiou et Magalie Villier, étudiants en Master 2 professionnel « Métiers des archives » à l'Université Lyon 3

2007

ARCHIVES

# INTRODUCTION

## Zone d'identification

Référence : FR AD69/78J  
Intitulé : fonds Ogier-Boudoul  
Dates extrêmes : 1919-1979  
Niveau de description : fonds  
Importance matérielle : 0,80 m.l.

## Zone de contexte

### Nom du producteur

Etablissement Ogier-Boudoul  
Type d'entité : établissement industriel  
Forme autorisée du nom : Etablissement Ogier-Boudoul et Compagnie  
Numéro d'immatriculation : l'établissement Ogier-Boudoul est inscrit au registre du commerce de Lyon sous le numéro 54 B 280.

### Histoire administrative/Notice biographique

L'inscription au registre du commerce du Rhône atteste de la création de l'établissement en 1914. Celui-ci a été fondé par Benoît Ogier, né en 1875 à Saint-Étienne, connu sous le nom d'Etablissement Ogier et dont l'activité portait sur la fabrique d'outillage. Implanté au 49 rue du Lac à Lyon de 1914 à 1933, puis au 6 chemin Feuillat, il poursuit, à partir de 1949, sa fabrication au 15 rue Jean Bourgey à Villeurbanne.

Benoît Ogier et Pierre Benoît Boudoul, son gendre, forment, en 1935, une Société à Responsabilité Limitée sous la dénomination sociale « Etablissement B. Ogier » pour devenir en 1942 « Etablissement Ogier Boudoul et Compagnie ». En 1954, l'entreprise est transformée en Société Anonyme. Depuis sa création, ses activités n'ont cessé d'évoluer. Elle fabrique, achète et vend tout outil, machine et accessoire utilisés dans le travail du bois et des métaux. Elle se diversifie par la suite en se tournant vers les produits chimiques. Ces activités cessent le 30 juin 1985.

### Historique de la conservation

Ce fonds n'a fait l'objet d'aucun traitement antérieur.

### Modalités d'entrée

L'origine de l'entrée de ce fonds est inconnue.

## Zone du contenu et de la structure

### Présentation du contenu

Ce fonds se présente en cinq parties distinctes correspondant aux grandes thématiques d'une entreprise, à savoir les archives administratives, comptables, du personnel, de la production et du service commercial. Des documents issus de la Société Machine et Outillage pour le Bois

viennent compléter ce fonds. Il est possible que le gérant de l'établissement Ogier Boudoul fût un des membres du conseil d'administration de cette société.

La grande majorité des pièces datent des lendemains de la Seconde guerre mondiale.

Le plan de classement a été organisé de la façon suivante :

#### Administration

- A. Constitution de société
  - 1. Statuts (1954-1972)
  - 2. Procès-verbaux des assemblées générales et du conseil d'administration (1954-1972)
  - 3. Journaux officiels
- B. Direction générale
  - 1. Organisation des services : organigrammes et fiches de fonction (1966-1967)
  - 2. Compte-rendu de direction
- C. Analyse complète de la société en 1979

#### Bâtiments

#### Comptabilité

- D. Comptabilité générale
  - 1. Grands livres (1922-1927, 1935-1962)
  - 2. Journaux (1922-1930, 1941-1965)
  - 3. Balance annuelle des débiteurs et créanciers (1925-1933)
  - 4. Balance mensuelle des débiteurs et créanciers (1925-1933, 1935-1952, 1958-1960, 1964-1967)
- E. Comptes de bilans et clôture d'exercice
  - 1. Bilans (1919-1930, 1970-1979)
  - 2. Livres d'inventaires (1922-1929, 1935-1938, 1942-1963)
- F. Chiffre d'affaires mensuel

#### Personnel

- G. Liste d'entrées et de sorties du personnel par ordre d'ancienneté [1974]
- H. Compte-rendu du comité d'entreprise (1974-1979)
- I. Rémunération
  - 1. Grille comparative des salaires et primes (1973-1974)
  - 2. Livres de paies des ouvriers (1972-1974)
  - 3. Livres de paies des cadres (1972-1978)

#### Production

Service technique d'études : programmes de fabrication, programmes d'exploitation, programmes d'extensions (1971-1978)

#### Service commercial

- J. Catalogues de vente et tarification (1968-1979)
- K. Calendriers (1970, 1975-1977)
- L. Carte professionnelle

Société associée

Société M.O.B. (Machines et Outillages pour le Bois)

1. Statuts
2. Bilans

Le fonds de l'établissement Ogier Boudoul est très lacunaire. Il contient essentiellement des dossiers comptables et des pièces techniques, qui toutefois restent chronologiquement aléatoires. En outre, les archives administratives sont très éparses. Elles ne concernent que quelques livrets de statuts, les procès-verbaux du conseil d'administration ou des assemblées générales sont inexistantes. Néanmoins, ces archives sont susceptibles d'intéresser le chercheur du point de vue de l'histoire des techniques et de la politique publicitaire. Elles permettent également de restituer une partie de l'histoire industrielle et économique de la région lyonnaise en donnant un exemple de développement d'une entreprise de fabrication d'outillage pour le bois. Ce fonds est l'occasion de s'intéresser à un secteur peu représenté dans cet environnement à prédominance textile.

#### **Evaluation, tris et éliminations, sort final**

Les éliminations ont porté sur les doubles des statuts non signés.

#### **Accroissements**

Ce fonds n'est pas susceptible d'accroissements.

#### **Mode de classement**

Le classement de ce fonds a été organisé selon les grandes thématiques rencontrées dans les archives d'entreprises. La première partie est relative à la constitution et au fonctionnement de la société. La deuxième se rapporte à la comptabilité de l'entreprise. Les suivantes concernent la gestion du personnel, les études techniques et la politique publicitaire de la société.

### **Zone des conditions d'accès et d'utilisation**

#### **Condition d'accès**

Le fonds se compose d'archives privées dans un bon état matériel. L'absence de tout contrat de dépôt ou de lettre de don permettant de déterminer les conditions de communication et les statuts juridiques du fonds, entraîne l'application du régime juridique des archives publiques définies par le Code du patrimoine.

#### **Condition de reproduction**

La reproduction des documents est soumise à l'autorisation des Archives départementales du Rhône.

#### **Langue et écriture des documents**

Tous les documents sont écrits en français.

### **Zone sources complémentaires**

#### **Sources complémentaires**

Voir ci-après, section correspondante.

## **Bibliographie**

➤ Voir l'orientation bibliographique.

## **Zone de contrôle de la description**

### **Auteurs**

Philippe Carrière, Alice Donnadiou, Magalie Villier, étudiants en archivistique à l'Université Lyon 3, sous la direction de Benoît Van Reeth, conservateur général, directeur des Archives départementales du Rhône.

### **Règles ou conventions suivies**

Nougaret C., Galland B., *Les Instruments de recherche dans les Archives*, Paris, 1999, 259 p.  
*Les Archives dans l'entreprise, guide des durées de conservation*, Association des Archivistes Français, Paris, 1997, 137 p.  
Normes ISAD (G) et ISAAR (CPF)

### **Date**

Février 2007.

## ORIENTATION BIBLIOGRAPHIQUE

- BONA Chantal, *Les outils du bois*, Paris, 2003.
- BOVE Yvan, 1896-1996, *Un siècle d'entreprise*, Nice, 1996.
- DARTEVELLE R. et HILDESHEIMER F., *Les archives aux sources de l'histoire des entreprises*, Paris, 1995, 143 p.
- *Entreprises et histoire*, Paris.
- GIBERT Vincent, *Le travail du bois*, Paris, 1998.
- HOUNOUNOU Albéric, *100 fiches pour comprendre l'organisation et la gestion de l'entreprise*, Rosny-sous-Bois, 2005.
- *Les archives dans l'entreprise, guide des durées de conservation*, Association des Archivistes Français, Paris, 1997, 137 p.
- LOCHARD Jean, *Deux mille mots pour l'entreprise*, Paris, 1984.
- MICHAUX Jean-Pierre, *Dictionnaire de l'outillage et de la machine-outil*, Gap, 1983.
- ROBERT Jean-François, *Outils et machines : des métiers du bois*, Dourdan, 2006.

## **SOURCES COMPLEMENTAIRES**

### **Archives départementales du Rhône**

#### **Indicateur lyonnais :**

2 MI 110 R 31 : 1916

2 MI 110 R 32 : 1923

2 MI 110 R 33 : 1925

#### **Répertoire des actes de sociétés :**

2 MI 115 R 2 : 1908-1926

#### **Registre du commerce :**

B 23 de 10210 à 10468

#### **Versement 130 W 26 :**

Archives des services régionaux du Ministère de la production industrielle (circonscription de Lyon), 1941-1953. Dossier 533.

## SOMMAIRE

<b>78 J 1-6. ADMINISTRATION</b> .....	<b>9</b>
78 J 1-3    SOCIÉTÉ, CONSTITUTION. ....	9
78 J 4-5    DIRECTION GÉNÉRALE, FONCTIONNEMENT. ....	9
78 J 6    SOCIÉTÉ, FONCTIONNEMENT. ....	9
<b>78 J 7. BÂTIMENTS</b> .....	<b>9</b>
<b>78 J 8-29. COMPTABILITÉ</b> .....	<b>9</b>
78 J 8-23*    COMPTABILITÉ GÉNÉRALE. ....	9
78 J 24    COMPTES DE BILANS, CLÔTURE D'EXERCICE. ....	10
78 J 25-28*    LIVRES D'INVENTAIRES. ....	10
78 J 29    CHIFFRE D'AFFAIRES MENSUEL. ....	10
<b>78 J 30-37. PERSONNEL</b> .....	<b>10</b>
78 J 30    PERSONNEL, GESTION ....	10
78 J 31    COMITÉ D'ENTREPRISE.....	10
78 J 32-37*    RÉMUNÉRATION. ....	10
<b>78 J 38. PRODUCTION</b> .....	<b>11</b>
<b>78 J 39-41. COMMERCIAL</b> .....	<b>11</b>
<b>78 J 42-43. SOCIÉTÉ ASSOCIÉE : MACHINES ET OUTILLAGES POUR LE BOIS</b> .....	<b>11</b>
78 J 42    CONSTITUTION.....	11
78 J 43    COMPTABILITÉ GÉNÉRALE .....	11



# REPertoire

## 78 J 1-6. Administration

78 J 1-3	Société, constitution.	1954-1972
78 J 1	Statuts, transformation <sup>1</sup> : livrets des statuts.	1954, 1968, 1972
78 J 2	Assemblées générales et conseil d'administration : extraits des procès-verbaux de délibérations.	1954, 1961, 1972
78 J 3	Journal officiel : <i>Le Tout Lyon</i> .	1949-1972
78 J 4-5	Direction générale, fonctionnement.	1960-1973
78 J 4	Comptes-rendus de direction.	1967-1973
78 J 5	Services, organisation : organigrammes, fiches de fonction.	1960-1971
78 J 6	Société, fonctionnement : rapports des services (finances, équipement, produits, réseau de vente, personnel, marques et brevets).	1979

## 78 J 7. Bâtiments

78 J 7	Plans d'ensemble de l'usine. Plan de la boutique à Paris.	1971-1979, s.d.
--------	---	-----------------

## 78 J 8-29. Comptabilité

78 J 8-23*	Comptabilité générale.	1922-1967
78 J 8-10*	Grands livres.	1922-1962
78 J 8*	1922-1927.	
78 J 9*	1935-1943.	
78 J 10*	1943-1962.	
78 J 11-16*	Journaux mensuels.	1922-1965
78 J 11*	1922-1925.	
78 J 12*	1925-1929.	
78 J 13*	1929-1930.	
78 J 14*	1941-1950.	
78 J 15*	1950-1958.	
78 J 16*	1958-1965.	

---

<sup>1</sup> Voir aussi 78 J 2 : Dossiers portant sur les différentes modifications de la société.

78 J 17*	Balance annuelle des comptes.	1925-1933
78 J 18-23*	Balances mensuelles des comptes.	1935-1967
78 J 18*	1935-1941.	
78 J 19*	1941-1945.	
78 J 20*	1945-1949.	
78 J 21*	1949-1952.	
78 J 22*	1958-1960.	
78 J 23*	1964-1967.	
78 J 24	Comptes de bilans, clôture d'exercice : bilans (1919-1930, 1970-1979), rapports du conseil d'administration et des assemblées générales (1972, 1974-1975).	1919-1979
78 J 25-28*	Livres d'inventaires.	1922-1963
78 J 25*	1922-1924.	
78 J 26*	1925-1929.	
78 J 27*	1935-1938.	
78 J 28*	1942-1963.	
78 J 29	Chiffre d'affaires mensuel : graphique.	1980
<b>78 J 30-37. Personnel</b>		
78 J 30	Personnel, gestion : liste nominative.	[1974]
78 J 31	Comité d'entreprise, réunion : comptes-rendus.	1974-1979
78 J 32-37*	Rémunération.	1969-1978
78 J 32	Grilles comparatives des salaires.	1973-1974
78 J 33-37*	Livres de paies.	1969-1978
78 J 33-35*	Paies des ouvriers	1969-1974
33*	1969, juin – 1971, déc.	
34*	1972, janv. – 1973, avril	
35*	1973, avril – 1974, juin	
78 J 36-37*	Paies des cadres	1973-1978
36*	1973, janv. – 1973, sept.	
37*	1973, oct. – 1978, sept.	

### **78 J 38. Production**

78 J 38 Dossiers d'études : notes de services (1971-1976), rapports de fonctions (1973), compte-rendu de la Foire de Hanovre (1976), prime de fabrication (1976-1978), regroupement du stock acier (1977), rapport général d'optimisation (1977), délais de fabrication (1977), révision des fonctions du personnel du bureau d'atelier (1977), projet de palan (1977), équipe de fabrication de l'outillage spécial (1978), stockage de la matière première (1978), outillages (1978).

1971-1978

### **78 J 39-41. Commercial**

78 J 39-41 Supports publicitaires.

1968-1979

78 J 39 Catalogues de vente et tarifications.

1968-1979

78 J 40 Calendriers.

1970, 1975-1977

78 J 41 Carte professionnelle, enveloppe.

s.d.

### **78 J 42-43. Société associée : Machines et Outillages pour le Bois.**

78 J 42 Constitution : statuts.

1971

78 J 43 Comptabilité générale, suivi : bilans.

1975-1979

## INDEX

L'index se réfère aux cotes et non aux pages.

Les mots matières apparaissent en minuscule et les noms propres en italique.

Assemblée générale, 78 J 1  
Balance, 78 J 17-23  
Bâtiments, 78 J 7  
Bilan, 78 J 24  
Calendrier, 78 J 40  
Carte, 78 J 41  
Catalogue, 78 J 39  
Chiffre d'affaire, 78 J 29  
Comité d'entreprise, 78 J 31  
Conseil d'administration, 78 J 2  
Fonctionnement, 78 J 4-6  
Journaux, 78 J 11-16  
*Le Tout Lyon*, 78 J 3  
Livres comptables, 78 J 8-10, 25-28  
Personnel, 78 J 29  
Production, 78 J 38  
Rémunération, 78 J 32-37  
*Société Machines et Outillage pour le Bois*, 78 J 42-43  
Statuts, 78 J 1-2

## TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION.....	2
ORIENTATION BIBLIOGRAPHIQUE .....	6
SOURCES COMPLEMENTAIRES .....	7
SOMMAIRE.....	8
REPertoire .....	9
INDEX.....	12
TABLE DES MATIÈRES .....	13