

# ARCHIVES

départementales et métropolitaines

## Caisse primaire d'assurance maladie (Villefranche-sur-Saône)

### Fonctionnement et gestion opérationnelle

5931W 1-5931W208

1944-2009



Alexandre Gaudin, élève-conservateur du patrimoine,

sous la direction de Pierre Chamard.

# Introduction

## Zone d'identification

Cote :

5931W 1-5931W208

Date :

1944-2009

Description physique :

17,17 ml, 208 articles.

Langue des unités documentaires :

Français.

Auteur :

Alexandre Gaudin, élève-conservateur du patrimoine, sous la direction de Pierre Chamard.

Origine :

Caisse primaire d'assurance maladie (Villefranche-sur-Saône, Rhône, France).

Biographie ou Histoire :

L'activité de la CPAM de Villefranche-sur-Saône débute en 1944, un an avant les ordonnances des 4 et 19 octobre 1945, promulguées par le gouvernement de de Gaulle.

Peu à peu, les missions des CPAM sont précisées par des textes de loi, notamment l'ordonnance n° 67-706 du 21 août 1967, et lors de la codification des lois relatives à la Sécurité sociale, en 1985.

En 2010, la CPAM de Villefranche et la CPCAM de Lyon ont fusionné pour créer la nouvelle CPAM du Rhône, dans un mouvement national de départementalisation des organismes de Sécurité sociale.

Exerçant ses missions sur l'ancien arrondissement de Villefranche-sur-Saône, la Caisse était dirigée par un conseil d'administration, qui nommait le directeur de la Caisse. Elle organisait le versement des prestations aux personnes invalides, suivait les assurés lors d'accidents du travail, et s'occupait du règlement aux professionnels et établissements de santé des frais avancés. La CPAM de Villefranche gérait également une clinique dentaire.

Plusieurs commissions et comités étaient organisés pour effectuer ces missions :

- Le comité des rentes. Jusqu'à sa suppression en 1986, ce comité déterminait le taux de la rente attribuée à l'assuré social, après examen de son incapacité par le médecin-conseil de la Caisse.
- Le comité des prestations supplémentaires pouvait également décider d'attribuer des prestations complémentaires en faveur des affiliés de la Caisse, après étude de la demande de l'assuré.

Pour le suivi des assurés en arrêt lié à un accident du travail, deux commissions avaient cours :

- La commission « Article 293 », dite « Affection », chargée de contrôler les assurés sociaux en cas d'affection longue ou d'interruption de travail de plus de 6 mois, après avis du médecin-conseil et du médecin traitant.
- Le comité des sanctions, dit « Articles 41 et 105 », du nom des articles du Règlement intérieur des caisses primaires du 19 juin 1947. Il se réunit pour statuer sur les prestations des assurés n'ayant pas respecté le règlement des maladies ou les prescriptions du médecin traitant (article 41), ou ayant refusé de se soumettre à un contrôle (article 105), et peut décider de retenir tout ou partie des indemnités journalières de façon provisoire ou définitive.

En cas de contentieux, l'assuré ou l'employeur peut saisir la commission de recours gracieux (ou de recours amiable). Elle contrôle les réclamations déposées, et rend des avis qui peuvent faire par la suite l'objet d'un appel devant des instances extérieures à la Caisse : la commission de première instance de la

Sécurité sociale (devenue en 1985 le tribunal des affaires de Sécurité sociale), puis devant la cour d'appel.

La Caisse était partie prenante de la commission « article 35 », du numéro de l'article du décret n° 83-744 du 11 août 1983. Cette commission, réunie à l'initiative de la Caisse régionale d'Assurance maladie, associait les organismes d'assurance maladie de la circonscription pour donner un avis consultatif au Directeur départemental des affaires sociales sur le budget de chaque établissement de santé.

Les professionnels de santé de la circonscription, conventionnés avec la Caisse, participaient à une commission économique locale, où était évoquée l'évolution de l'offre de soin et des dépenses de Sécurité sociale dans la circonscription. Elle était également chargée de prendre des décisions en la matière.

#### Histoire de la conservation :

La loi sur les archives du 3 janvier 1979 définit les archives de la Sécurité sociale comme des archives publiques puisque procédant « de l'activité des organismes de droit privé chargés de la gestion des services publics ou d'une mission de service public ». Dans les faits, c'est le régime général de la Sécurité sociale qui a pris en charge la conservation de ses archives historiques.

La lettre ministérielle n° 1567 du 15 juin 1982 a ensuite défini les règles de conservation de ces archives. L'organisation de cette conservation a été déconcentrée à l'échelle régionale par l'Union des caisses nationales de Sécurité sociale (UCANSS), chargée de ces archives. Dans ce cadre, a été créé le Centre régional des archives historiques (CRAH), chargé de conserver les archives des organismes sociaux de la région Rhône-Alpes, en novembre 1982.

Les archives de la CPAM de Villefranche-sur-Saône ont fait l'objet de dix versements au CRAH, échelonnés entre 1982 et 1994 (versements n° 014, 094, 174, 233, 253, 294, 328, 370, 399 et 499). Avant leur entrée au CRAH, ces versements ont fait l'objet d'un reconditionnement propre, et ont été validés par un bordereau de versement, détaillant l'article, un intitulé et des dates extrêmes. Le numéro de versement attribué suivait la logique de la série continue, de même que le rangement sur site. Les boîtes ont ensuite été cotées de la façon suivante : « Numéro de versement. Article ». Un tableau de concordance entre les anciennes et les nouvelles cotes est proposé en annexe de l'instrument de recherche.

La fermeture du CRAH, en 2022, a entraîné le retour des archives des organismes qui exercent ou ont exercé dans le ressort du département du Rhône.

#### Modalités d'entrée :

Type d'entrée : versement.

Date d'entrée : 1er juin 2022.

## **Zone du contenu et de la structure**

#### Présentation du contenu :

Ce versement contient les archives de la CPAM de Villefranche de la fin de la Seconde guerre mondiale à 1990 ainsi qu'une pièce isolée pour 2009. Les dossiers conservés permettent tout autant de suivre l'évolution de la structure, à travers les documents de la direction, que dans son rôle auprès des assurés, par les nombreux procès-verbaux reliés en registres, des comités des rentes (1960-1986) et des prestations supplémentaires (1952-1983) ou encore de la commission de recours gracieux (1951-1986). Les spécimens de dossiers conservés permettent d'en apprendre un peu plus sur les procédures administratives liées à la création de ces dossiers et sur le suivi des assurés.

#### Glossaire :

- ASS : Action sanitaire et sociale.
- CETELIC : Centre de traitement électronique inter-caisse.
- CNAMTS : Caisse nationale d'Assurance maladie et des travailleurs salariés.
- CPAM : Caisse primaire d'Assurance maladie.
- CRAM : Caisse régionale d'Assurance maladie.

- CRAFEP : Centre régional de formation et de perfectionnement du personnel de la Sécurité sociale Rhône-Alpes.
- DRASS : Direction régionale des affaires sociales et sanitaires.
- UCANSS : Union des caisses nationales de Sécurité sociale.

#### Évaluation, tris, et éliminations, sort final :

Les opérations de réévaluation et de sélection ont principalement porté sur la partie liée au suivi des assurés. L'ensemble relatif au fonctionnement de la caisse a été conservé dans son intégralité, hors pièces de gestion budgétaires et dossiers de marchés concernant l'achat de petit matériel

Avant l'entrée au Centre régional des archives historiques de la Sécurité sociale, certains dossiers ont fait l'objet d'un échantillonnage, suivant la lettre ministérielle n° 1567 du 15 juin 1982. Celle-ci préconise la sélection d'un nombre fini ou d'un certain pourcentage de dossiers. Toutefois, les processus de sélection ou les effectifs de départ n'ont pas toujours été renseignés.

Le versement aux Archives départementales a donné lieu, au préalable, à une réévaluation des fonds. Celle-ci était motivée par la présence de séries de typologies volumineuses, et dont l'intérêt d'en conserver la totalité ne se justifiait pas. Ces typologies ont été étudiées en s'interrogeant sur le processus de création du document, le contenu des dossiers, et l'intérêt pour le chercheur, en regard des textes réglementaires à notre disposition. Différents traitements ont ensuite été mis en place.

Le choix a pu se porter sur la conservation intégrale. C'est le cas des dossiers d'affiliation et des dossiers de pensions invalidité, sélectionnés du fait de leur faible volumétrie. En effet, en s'appuyant sur les chiffres des rapports d'activité, l'échantillonnage précédemment effectué pour ces dossiers s'est révélé bien plus contraignant que celui préconisé par le Cadre méthodologique pour l'évaluation, la sélection et l'échantillonnage des archives publiques, publié en 2014.

Il a également été procédé à la sélection de spécimen, suivant les recommandations de la circulaire 2000-1 du 20 janvier 2000 relative à la conservation, au traitement et à la communication des archives des organismes de Sécurité sociale. Habituellement, la sélection de spécimen se réduit au prélèvement d'un exemplaire unique, répété pour chaque modification juridique ou selon une certaine périodicité, pour la documentation de la procédure administrative. Cependant, la circulaire préconise la sélection d'un dossier de chaque type, parmi les plus volumineux, et par année. Cette méthode a été appliquée pour les dossiers de contentieux et de recours contre tiers, après avoir déterminé une liste exhaustive de typologies de dossier.

Quelques typologies ont fait l'objet d'un échantillonnage, suivant le Cadre méthodologique pour l'évaluation, la sélection et l'échantillonnage des archives publiques. Ainsi, les déclarations d'immatriculations, dont la lettre ministérielle n° 1567 préconisait le tri sélectif d'un ensemble complet par tous les dix ans. C'est aussi le cas des dossiers administratifs des accidents de travail, en l'absence d'informations évidentes sur l'échantillonnage et le non-respect de la règle préconisée par la lettre ministérielle. Cependant, un soin tout particulier a été apporté pour ne pas introduire un échantillonnage supplémentaire et ne pas fausser la représentativité éventuelle des dossiers d'origine.

Des informations plus précises sur les processus de sélection ont été apportées au niveau de description correspondant.

#### Accroissements :

Versements ultérieurs potentiels de la CPAM du Rhône.

#### Mode de classement :

Les versements ont été répartis en deux parties.

Une première partie, la plus importante en volume, est constituée des pièces relatives au fonctionnement de l'organisme, relevant de la gestion d'un établissement privé. Ainsi, cet ensemble renferme les dossiers de direction, les documents liés au budget, aux marchés, au personnel de la Caisse, et font état des

relations existantes entre la Caisse, les établissements de santé, et les autres organismes de Sécurité sociale.

La seconde partie est consacrée à l'action propre de la Caisse en direction des assurés, et relève de la mission de service public de cet organisme privé. Un premier ensemble renferme les pièces relatives à la politique d'action sanitaire et sociale, menée, en partie, par la CPAM de Villefranche-sur-Saône, de la fin des années 1950 au début des années 80. Un deuxième ensemble concerne le suivi des assurés, et est composé des dossiers de pensions invalidités et d'accidents du travail, et des commissions afférentes au suivi des assurés. Liée à ce suivi, la gestion technique constitue le troisième ensemble, et comporte les pièces liées aux règlements et versements effectués par la Caisse aux professionnels de santé et aux établissements de santé, qu'ils soient publics ou privés, particulièrement dans le cadre du tiers payant. Enfin, le dernier ensemble est constitué des dossiers gérés par le service contentieux, qu'ils aient fait ou non l'objet de procédures plus complexes, devant la commission de recours gracieux, la commission de première instance de la Sécurité sociale, ou menés par la Caisse pour obtenir les remboursements en recours contre tiers.

## Zone des conditions d'accès et d'utilisation

Conditions d'accès :

Libre communicabilité, à l'exception des pièces contenant des éléments concernant la vie privée (délai de 50 ans à compter du document le plus récent de l'article).

## Zone des sources complémentaires

Documents en relation :

■ **Archives du département du Rhône et de la métropole de Lyon**

3636 W. Tribunal des Affaires de Sécurité sociale de Villefranche-sur-Saône (1947-1969)

3637 W / 3819 W / 4014 W / 4368 W. Tribunal des Affaires de Sécurité sociale de Lyon (1945-1977)

■ **Archives nationales**

19840357. Sécurité sociale ; Sous-direction des affaires administratives et financières ; Bureau organisation administrative de la sécurité sociale, personnel. 1946-1982.

19840357/5. CPAM de Villefranche-sur-Saône. 1947-1976.

19890058. Sécurité sociale. Union des caisses nationales de Sécurité sociale. 1970-1986.

19890058/50. CPAM Villefranche-sur-Saône. 1984-1985.

Bibliographie :

Comité Rhône-Alpes d'histoire de la Sécurité sociale (CORAH). Interview de Valérie Chauveau, directrice adjointe de la CPAM de Villefranche lors de la fusion avec la CPCAM de Lyon. [Vidéo en ligne]. Youtube, 13/11/2020 [consultée le 13 décembre 2021].

<https://www.youtube.com/watch?v=mBsgmzikVbY>

Comité Rhône-Alpes d'histoire de la Sécurité sociale, 2017 [consultée le 13 décembre 2021].

<https://www.corah.org/>

DARMON Julien, FERRAS Benjamin. *La Sécurité sociale*, Presses Universitaires de France, coll. « Que sais-je ? », 2020.

GUERIN Isabelle, « Les archives de la Sécurité sociale », in *La Gazette des archives*, n°34-35, 1961. pp. 111-120.

TOUCAS-TRUYEN Patricia, *Guide du chercheur en histoire de la protection sociale*. Volume III, 1914-1945, Paris, Association pour l'étude de l'histoire de la sécurité sociale, 2011, p. 188-189.

VALAT Bruno (dir), « 1945-2015 : La Sécurité sociale, un service public », *Informations sociales*, n° 189 (numéro spécial), mai-juin 2015.

## Sommaire

<b>5931W1-5931W120;5931W203-5931W208 Fonctionnement.</b>	<b>1944-2009</b>
<hr/>	
<b>5931W1-5931W64 Direction.</b>	<b>1944-1987</b>
<b>5931W65-5931W80;5931W203-5931W208 Finances.</b>	<b>1954-2009</b>
<b>5931W81-5931W100 Personnel.</b>	<b>1947-1984</b>
<b>5931W101-5931W110 Achats, patrimoines et ressources techniques.</b>	<b>1955-1987</b>
<b>5931W111-5931W114 Établissements de santé.</b>	<b>1979-1986</b>
<b>5931W115-5931W120 Relations extérieures.</b>	<b>1979-1986</b>
<b>5931W121-5931W202 Gestion opérationnelle.</b>	<b>1951-1990</b>
<hr/>	
<b>5931W121-5931W127 Politique d'action sanitaire et sociale.</b>	<b>1957-1986</b>
<b>5931W128-5931W172 Suivi des assurés.</b>	<b>1947-1990</b>
<b>5931W173-5931W181 Gestion technique.</b>	<b>1952-1986</b>
<b>5931W182-5931W202 Contentieux.</b>	<b>1951-1986</b>

# Répertoire

**5931W1-5931W120;5931W203-5931W208 Fonctionnement.**

**1944-2009**

---

**5931W1-5931W64 Direction.**

**1944-1987**

---

**5931W1-5931W22 Conseil d'Administration.**

**1947-1981**

---

**5931W1-5931W7 Procès-verbaux.**

**1958-1981**

---

**5931W1 1958-1961.**

**1958-1961**

Description physique :  
Importance matérielle : 4 registres annuels.

---

**5931W2 1962-1965.**

**1962-1965**

Description physique :  
Importance matérielle : 4 registres annuels.

---

**5931W3 1966-1968.**

**1966-1968**

Description physique :  
Importance matérielle : 3 registres annuels.

---

**5931W4 1969-1973.**

**1969-1973**

Description physique :  
Importance matérielle : 3 registres.

---

**5931W5 1974-1977.**

**1974-1977**

Description physique :  
Importance matérielle : 2 registres.

---

**5931W6 1978-1979.**

**1978-1979**

Description physique :  
Importance matérielle : 1 registre.

---

**5931W7 1980-1981.**

**1980-1981**

Description physique :  
Importance matérielle : 2 registres

---

**5931W8-5931W15 Dossiers de séance.**

**1947-1980**

Contiennent fréquemment les comptes rendus sténographiques ou *in extenso*.

---

**5931W8 1947-1952.**

**1947-1952**

---

**5931W9 1953-1956.**

**1953-1956**

---

**5931W10 1957-1963.**

**1957-1963**

---

**5931W11 1964-1969.**

**1964-1969**

---

**5931W12 1970-1973.**

**1970-1973**

---

**5931W13 1974-1975.**

**1974-1975**

---

**5931W14 1976-1977.**

**1976-1977**

---

**5931W15 1978-1980.**

**1978-1980**

---

**5931W16-5931W22 Bureau.**

**1950-1970**

Dossiers de séance.

---

**5931W16 1950.**

**1950**

---

**5931W17 1951.**

**1951**

Contient également les procès-verbaux *in extenso*.

---

**5931W18 1952.**

**1952**

Contient également les procès-verbaux *in extenso*.

---

**5931W19 1953-1954.**

**1953-1954**

Contient également les procès-verbaux *in extenso* pour 1953.



<b>5931W20 1955-1957.</b>	<b>1955-1957</b>
<b>5931W21 1958-1962.</b>	<b>1958-1962</b>
<b>5931W22 1963-1970.</b>	<b>1963-1970</b>
<b>5931W23-5931W41 Chrono.</b>	<b>1976-1985</b>
<b>5931W23-5931W34 Courrier départ.</b>	<b>1976-1985</b>
Doubles des courriers départ de la direction. Lacunaire pour 1984.	
<b>5931W23 Avril 1976-mai 1977.</b>	<b>1976-1977</b>
<b>5931W24 Juin 1977-mars 1978.</b>	<b>1977-1978</b>
<b>5931W25 Avril-décembre 1978.</b>	<b>1978</b>
<b>5931W26 Janvier-août 1979.</b>	<b>1979</b>
<b>5931W27 Septembre 1979-mai 1980.</b>	<b>1979-1980</b>
<b>5931W28 Juin-décembre 1980.</b>	<b>1980</b>
<b>5931W29 1er février-30 décembre 1982.</b>	<b>1982</b>
<b>5931W30 16 février-30 juin 1983.</b>	<b>1983</b>
<b>5931W31 1er juillet-30 décembre 1983.</b>	<b>1983</b>
<b>5931W32 2 janvier-15 avril 1985.</b>	<b>1985</b>
<b>5931W33 16 avril-12 août 1985.</b>	<b>1985</b>

<b>5931W34 13 août-30 décembre 1985.</b>	<b>1985</b>
<b>5931W35-5931W41 Courrier reçu.</b>	<b>1980-1986</b>
Contient également les réponses à partir du 1 <sup>er</sup> mars 1980.	
<b>5931W35 14 juin 1976-28 février 1980.</b>	<b>1976-1980</b>
<b>5931W36 1er mars-31 décembre 1980.</b>	<b>1980</b>
<b>5931W37 1er janvier 1981-31 mars 1982.</b>	<b>1981-1982</b>
<b>5931W38 1er avril 1982-31 janvier 1983.</b>	<b>1982-1983</b>
<b>5931W39 2 février 1983-3 janvier 1984.</b>	<b>1983-1984</b>
<b>5931W40 11 janvier 1984-30 août 1985.</b>	<b>1984-1985</b>
<b>5931W41 1er septembre 1985-31 décembre 1986.</b>	<b>1985-1986</b>
<b>5931W42-5931W50 Notes de service.</b>	<b>1960-1986</b>
Principalement notes de services de CNAMTS.	
<b>5931W42 22 novembre 1960-31 décembre 1974.</b>	<b>1960-1974</b>
Contient également un registre pour les notes de services relatives à la gestion du personnel.	
<b>5931W43 1975-1982.</b>	<b>1975-1982</b>
Contient un registre des notes de services de la direction, pour 1976 à 1982.	
<b>5931W44 1983.</b>	<b>1983</b>
<b>5931W45 Janvier-juin 1984.</b>	<b>1984</b>
<b>5931W46 Juillet-décembre 1984.</b>	<b>1984</b>

<b>5931W47 Janvier-juin 1985.</b>	<b>1985</b>
<b>5931W48 Juillet-décembre 1985.</b>	<b>1985</b>
<b>5931W49 Janvier-juin 1986.</b>	<b>1986</b>
<b>5931W50 Juillet-décembre 1986.</b>	<b>1986</b>
<b>5931W51-5931W62 Activité.</b>	<b>1944-1987</b>
<b>5931W51-5931W57 Rapports d'activité et comptes rendus financiers.</b>	<b>1944-1986</b>
Comptes rendus financiers jusqu'en 1960. À partir de 1961 : Rapport d'activité et compte-rendu financier.	
<b>5931W51 1944-1959.</b>	<b>1944-1959</b>
Lacunaire pour 1954. Contient les résultats financiers du secteur maladie-maternité pour 1944-1947.	
<b>5931W52 1960-1964.</b>	<b>1960-1964</b>
<b>5931W53 1965-1968.</b>	<b>1965-1968</b>
<b>5931W54 1969-1972.</b>	<b>1969-1972</b>
<b>5931W55 1973-1976.</b>	<b>1973-1976</b>
<b>5931W56 1977-1982.</b>	<b>1977-1982</b>
Manque l'année 1981. Pour 1982 : rapport d'activité du service médical uniquement.	
<b>5931W57 1983-1986.</b>	<b>1983-1986</b>
<b>5931W58 Statistiques mensuelles de situation.</b>	<b>1975-1982</b>
<b>5931W59 Aperçus mensuels de gestion.</b>	<b>1983-1985</b>
Rapport mensuel adressé au directeur régional des Affaires sanitaires et sociales contenant des informations sur le fonctionnement	

de la Caisse (gestion administrative, les relations avec les établissements de santé) et statistiques sur le travail effectué par la Caisse.

---

**5931W60-5931W62 Contrôle.**

**1947-1977**

Rapports de la direction régionale des Affaires sanitaires et sociales sur le fonctionnement des services de la CPAM.

---

**5931W60 1947-1962.**

**1947-1962**

1947 : Observations générales. 1948 : Service cotisations et service prestations. 1958 : Service prestations. 1961 : Section de Tarare et Liquidation des rentes. 1962 : Immatriculation et Cabinet dentaire. 1963 : Assurance maladie et Administration générale.

---

**5931W61 1965-1968.**

**1965-1968**

1965 : Application des textes ; Assurance maladie et Fonctionnement du service ; Accidents du travail. 1966 : Gestion du personnel ; Centre de Tarare. 1967 : Centre de Thizy ; Cabinet dentaire ; Service des rentes. 1968 : Immatriculation ; Contrôle médical.

---

**5931W62 1969-1977.**

**1969-1977**

1969 : Contentieux ; Prestations. 1972 : Organisation et fonctionnement ; Liquidation prestations. 1975 : Facturation des instituts médico-pédagogiques et praticiens. 1977 : Tiers payant.

---

**5931W63-5931W64 Communication.**

**1977-1987**

---

**5931W63 Courriers et communiqués de presse.**

**1977-1983**

---

**5931W64 Campagne d'enquête « État des lieux ».**

**1986-1987**

Biographie ou Histoire :

La campagne « État des lieux » est une campagne de communication lancée par la CPAM de Villefranche à destination du grand public en décembre 1986 pour donner des informations globales sur l'organisme. Cette campagne a été assortie d'un sondage auprès des habitants de la circonscription de Villefranche pour en mesurer l'impact puis d'une communication des résultats en direction de la presse en 1987.

Affiches et bulletins envoyés. Retours des assurés et résultats de la campagne.

---

**5931W65-5931W80;5931W203-5931W208 Finances.**

**1954-2009**

---

**5931W65-5931W79;5931W208 Budget.**

**1954-2009**

Documents préparatoires et définitif des exercices. Correspondance, circulaires, procès-verbaux de réunion, tableaux et documents récapitulatifs.

---

**5931W65 1954-1964.**

**1954-1964**

Pour 1954-1959 : Contient uniquement le budget d'action sanitaire et sociale (ASS). 1960 : Budget ASS et Gestion administrative.

---

**5931W66 1965-1969.**

**1965-1969**

Budgets Gestion administrative, action sanitaire et sociale et clinique dentaire. Manque budget de gestion administrative pour 1968.

---

**5931W67 1970-1975.**

**1970-1975**

Budgets Gestion administrative, action sanitaire et sociale et clinique dentaire.

---

**5931W68 1975-1978.**

**1975-1978**

Budgets Gestion administrative, action sanitaire et sociale et clinique dentaire. Manque budget de clinique dentaire pour 1978.

---

**5931W69 1979-1982.**

**1979-1982**

Budgets Gestion administrative, action sanitaire et sociale et clinique dentaire.

---

**5931W70 1983.**

**1983**

Budgets Gestion administrative, action sanitaire et sociale et clinique dentaire.

---

**5931W71-5931W73 1984.**

**1983-1984**

---

**5931W71-5931W72 Gestion administrative.**

**1983-1984**

---

**5931W71 Préparation.**

**1983-1984**

---

**5931W72 Exécution et modification budgétaires.**

**1984**

---

**5931W73 Action sanitaire et sociale et Clinique Dentaire.**

**1983-1984**

---

**5931W74-5931W76 1985.**

**1984-1986**

---

**5931W74-5931W75 Gestion administrative.**

**1985-1986**

---

**5931W74 Préparation.**

**1985-1986**

---

**5931W75 Exécution et suivi de la Direction régionale des affaires sanitaires et sociales (DRASS).**

**1985**

**5931W76 Action sanitaire et sociale et Clinique Dentaire.**

**1984-1985**

**5931W77-5931W79 1986.**

**1985-1986**

**5931W77-5931W78 Gestion administrative.**

**1985-1986**

**5931W77 Préparation.**

**1985-1986**

**5931W78 Exécution.**

**1986**

**5931W79 Action sanitaire et sociale et Clinique Dentaire.**

**1985-1986**

**5931W208 2009.**

**2009**

Dossiers de clôture de gestion budgétaire, gestion technique et documents de synthèse.

**5931W203-5931W207 Comptes d'exploitation et comptes de résultats.**

**1954-1967**

Livre des inventaires contenant le bilan annuel et les états de résultats par missions : assurances sociales (déclinées par régimes : général, fonctionnaires et ouvriers de l'État et agents des collectivités locales, étudiants, invalides de guerre, praticiens et auxiliaires médicaux, assurés volontaires, rapatriés, artistes peintres sculpteurs et graveurs), accidents du travail, action sanitaire et sociale, contrôle médical, gestion administrative, gestion des fonds communs, gestion recouvrement des cotisations et majorations de retard, clinique dentaire.

**5931W203 1954-1959.**

**1954-1959**

Description physique :  
Un registre.

**5931W204 1960-1963.**

**1960-1963**

Description physique :  
Un registre.

L'année 1963 se poursuit au registre suivant.

**5931W205 1963-1965.**

**1963-1965**

Description physique :  
Un registre.

L'année 1963 débute au registre précédent et l'année 1965 se poursuit au registre suivant.

---

**5931W206 1965-1967.**

**1965-1967**

Description physique :  
Un registre.

L'année 1965 débute au registre précédent et l'année 1967 se poursuit au registre suivant.

---

**5931W207 1967.**

**1967**

Description physique :  
Un registre.

L'année 1967 débute au registre précédent.

---

**5931W80 Enquêtes de la Cour des comptes.**

**1964-1975**

Enquêtes et participation de la CPAM : fonctionnement du contrôle médical (1964), coût de l'assurance maladie (1971), conventions internationales de Sécurité sociale (1974-1975).

---

**5931W81-5931W100 Personnel.**

**1947-1984**

---

**5931W81-5931W85 Recrutement.**

**1961-1984**

---

**5931W81 Techniciens.**

**1977-1979**

Cours et dossiers d'examen.

---

**5931W82 Dactylographe.**

**1965**

Concours de recrutement, copies de concours et programme.

---

**5931W83 Appels à candidatures pour tous postes.**

**1961-1983**

---

**5931W84 Stages.**

**1964-1979**

Dossier des stages réalisés au Centre d'études supérieures de la Sécurité sociale.

---

**5931W85 Médecins.**

**1984**

Recrutement d'un dentiste pour la Clinique dentaire de Villefranche.

---

**5931W86 Avancement.**

**1947-1980**

Tableaux d'avancement et commissions du personnel pour les années 1947 à 1955. Tableau d'avancement seul pour 1980.

<b>5931W87-5931W99 Suivi des carrières.</b>	<b>1947-1983</b>
<b>5931W87 Personnel encadrant.</b>	<b>1947-1983</b>
Mode de classement : Par ordre alphabétique.	
<b>5931W88-5931W98 Personnel d'exécution.</b>	<b>1947-1983</b>
Mode de classement : Par ordre alphabétique.	
<b>5931W88 A-BLA.</b>	<b>1947-1983</b>
<b>5931W89 BOS-COL.</b>	<b>1947-1983</b>
<b>5931W90 COR-DUC.</b>	<b>1947-1983</b>
<b>5931W91 DUF-F.</b>	<b>1947-1983</b>
<b>5931W92 G-H.</b>	<b>1947-1983</b>
<b>5931W93 J-MAI.</b>	<b>1947-1983</b>
<b>5931W94 MAR-MON.</b>	<b>1947-1983</b>
<b>5931W95 MOR-PIG.</b>	<b>1947-1983</b>
<b>5931W96 PIL-PU.</b>	<b>1947-1983</b>
<b>5931W97 R-TH.</b>	<b>1947-1983</b>
<b>5931W98 TR-Z.</b>	<b>1947-1983</b>
<b>5931W99 Registre du personnel.</b>	<b>1950</b>
Caractéristiques matérielles et contraintes techniques : Article abîmé. Plats pliés	



<b>5931W100 Comité d'entreprise.</b>	<b>1956-1982</b>
Procès-verbaux.	
<b>5931W101-5931W110 Achats, patrimoines et ressources techniques.</b>	<b>1955-1987</b>
<b>5931W101 Opérations immobilières.</b>	<b>1955-1965</b>
Programme des opérations immobilières.	
<b>5931W102-5931W103 Marchés.</b>	<b>1963-1982</b>
Dossiers d'appels d'offre.	
<b>5931W102 1963-1966.</b>	<b>1963-1966</b>
<b>5931W103 1967-1982.</b>	<b>1967-1982</b>
Contient également le devis relatifs aux travaux et dossier de rénovation de la salle du conseil.	
<b>5931W104 Commission d'achats et de travaux.</b>	<b>1985</b>
Procès-verbaux.	
<b>5931W105-5931W109 Équipement matériel.</b>	<b>1972-1987</b>
<b>5931W105 Télécommunications.</b>	<b>1986</b>
Réseau télématique, projet de mise en place.	
<b>5931W106 Équipement LASER.</b>	<b>1987</b>
Documentation.	
<b>5931W107 Micromation, mise en place.</b>	<b>1984</b>
<b>5931W108 Matériel mécanographique, projet et équipement.</b>	<b>1972-1976</b>
<b>5931W109 Imprimés utilisés par la CPAM.</b>	
Imprimés vierges.	

---

**5931W110 Logistique.**

1984

Suspension des transports de fonds.

---

**5931W111-5931W114 Établissements de santé.**

1979-1986

---

**5931W111-5931W113 Budget.**

1979-1986

---

**5931W111 Fixation des dotations globales et des tarifs journaliers.**

1983-1986

Collection d'arrêtés préfectoraux.

---

**5931W112 Établissement d'un budget global.**

1984-1985

Budget de soutien aux établissements de santé.

---

**5931W113 Commission article 35.**

1986

Biographie ou Histoire :

Commission d'analyse des propositions budgétaires des établissements de santé, réunie à l'initiative de la Caisse régionale d'Assurance maladie et associant les organismes d'assurance maladie de la circonscription pour donner un avis consultatif au Directeur départemental des Affaires sociales. Elle tient son nom de l'article 35 du décret n° 83-744 du 11 août 1983 qui l'institue.

Procès-verbaux de la commission.

---

**5931W114 Hôpital de Thizy.**

1979-1981

Agrandissement de l'établissement : projet de création de dix lits.

---

**5931W115-5931W120 Relations extérieures.**

1979-1986

---

**5931W115 Union des caisses nationales de Sécurité sociale (UCANSS).**

1982-1986

Correspondance relative au fonctionnement des caisses et au personnel.

---

**5931W116 Caisse régionale d'assurance maladie de Rhône-Alpes (CRAM).**

1984-1985

Correspondance relative aux conventionnements d'établissements de santé, de la tarification et échange d'informations entre caisses.

---

**5931W117 Centre régional de formation et de perfectionnement du personnel de la Sécurité sociale Rhône-Alpes (CRAFEP).**

1984-1986

Commission paritaire régionale : participation du directeur de la CPAM de Villefranche, procès-verbaux de commission, documents préparatoires.

**5931W118 Direction régionale des affaires sanitaires et sociales (DRASS).**

**1984**

Correspondance, documents préparatoires à la réunion des CPAM de Rhône-Alpes.

**5931W119 Commission régionale des affaires sociales et sanitaires (CRASS).**

**1979-1984**

Correspondance, ordres du jour et comptes rendus de la commission.

**5931W120 Centre de traitement électronique inter-caisse de Valence (CETELIC).**

**1985**

Comptes rendus de réunion du conseil d'administration, documents de synthèse et rapport financier.

**5931W121-5931W202 Gestion opérationnelle.**

**1951-1990**

**5931W121-5931W127 Politique d'action sanitaire et sociale.**

**1957-1986**

**5931W121-5931W122 Commissions médico-sociales.**

**1974-1985**

**5931W121 Commission médico-sociale paritaire départementale.**

**1974-1978**

Procès-verbaux de commissions, documents préparatoires et décisions.

**5931W122 Commission économique locale.**

**1984-1985**

Procès-verbaux de commissions, documents préparatoires et décisions.

**5931W123-5931W127 Conventions.**

**1957-1986**

**5931W123 Protection maternelle et infantile.**

**1947-1974**

Convention et avenants entre la CRAM et le Service départemental de protection maladie et infantile pour la participation de la CPAM aux frais de fonctionnement. Correspondance.

**5931W124 Hygiène mentale.**

**1967-1974**

Convention et avenants entre la CRAM et le Service départemental d'hygiène sociale pour la participation de la CPAM aux frais de fonctionnement. Correspondance.

**5931W125 Lutte antivénéérienne.**

**1956-1979**

Convention et avenants entre la CRAM et le Service départemental d'hygiène sociale pour la participation de la CPAM aux frais de fonctionnement. Correspondance.

---

**5931W126 Prémutan, projet SAMARA (Santé à la maison).**

**1986**

Projet d'étude de l'éducation à la santé sur le thème du sommeil. Conventions entre Prémutan et le Centre régional des associations départementales d'éducation sanitaire et sociale Rhône-Alpes, correspondance.

---

**5931W127 Pharmaciens, tiers payant.**

**1957-1983**

Conventionnement avec les pharmaciens pour la suppression de l'avance des frais pharmaceutiques par les assurés.

---

**5931W128-5931W172 Suivi des assurés.**

**1947-1990**

---

**5931W128 Gestion des cas particuliers.**

**1983-1985**

Correspondance.

---

**5931W129-5931W130 Immatriculation des assurés.**

**1980**

---

**5931W129 Déclarations.**

**1980**

Déclarations de changement de caisses, d'employeur, et déclarations de veuves et d'orphelins.

Évaluation, tris, et éliminations, sort final :

Au départ, seule l'année 1980 était présente dans le fonds, suivant la recommandation de la lettre ministérielle n° 1567 du 15 juin 1982, du prélèvement d'une année par cycle de 10 ans. Le nombre de déclarations initiales a été estimé à 2850. Dans le cadre de documents fortement homogènes, le *Cadre méthodologique pour l'évaluation, la sélection et l'échantillonnage des archives publiques* préconise un taux de prélèvement d'un dossier sur 18. Se trouvent ainsi désormais seulement conservées 159 déclarations.

---

**5931W130 Déclarations de première immatriculation.**

**1980**

Évaluation, tris, et éliminations, sort final :

Suivant la lettre ministérielle n° 1567 du 15 juin 1982, l'ensemble versé par la CPAM était constitué de 10 % des dossiers d'une année par cycle de 10 ans, qui ont été ici conservés en intégralité.

---

**5931W131-5931W132 Affiliation.**

**1970-1980**

Dossiers d'assurance volontaire.

Évaluation, tris, et éliminations, sort final :

Le choix s'est porté sur la conservation intégrale de l'ensemble versé par la CPAM, du fait du faible nombre de dossiers et d'années concernées.

Mode de classement :

Par date de clôture du dossier.

---

**5931W131 1970.**

**1970**

Description physique :

Importance matérielle : 50 dossiers.

Conditions d'accès :

Communicable 50 ans après l'année 1970.

---

**5931W132 1980.**

**1980**

Description physique :

Importance matérielle : 50 dossiers.

Conditions d'accès :

Communicable 50 ans après l'année 1980.

---

**5931W133-5931W141 Invalidité.**

**1947-1986**

Dossiers d'invalidité. Lacunaire pour 1968.

Évaluation, tris, et éliminations, sort final :

Le choix s'est porté sur la conservation intégrale de l'ensemble versé par la CPAM. À partir des chiffres retrouvés dans les rapports d'activités, l'échantillonnage précédemment produit s'est révélé être bien plus contraignant que celui qui aurait été appliqué suivant les recommandations du *Cadre méthodologique* de 2014.

Mode de classement :

Par date de clôture du dossier.

---

**5931W133 1950-1960.**

**1947-1960**

Description physique :

Importance matérielle : 12 dossiers.

---

**5931W134 1961-1967.**

**1952-1967**

Description physique :

Importance matérielle : 11 dossiers.

---

**5931W135 1969-1975.**

**1960-1975**

Description physique :

Importance matérielle : 13 dossiers.

---

**5931W136 1976-1981.**

**1974-1981**

Description physique :

Importance matérielle : 14 dossiers.

---

**5931W137 1982.**

**1959-1982**

Description physique :

Importance matérielle : 7 dossiers.

---

**5931W138 1983.**

**1958-1983**

Description physique :

Importance matérielle : 8 dossiers.

**5931W139 1984.**

**1962-1984**

Description physique :  
Importance matérielle : 6 dossiers.

**5931W140 1985.**

**1954-1985**

Description physique :  
Importance matérielle : 7 dossiers.

**5931W141 1986.**

**1978-1986**

Description physique :  
Importance matérielle : 8 dossiers.

**5931W142 Dossiers administratifs de prestation maladie.**

**1979-1983**

Évaluation, tris, et éliminations, sort final :  
Spécimens pour 1979, 1981, 1983.

**5931W143-5931W166 Accidents du travail.**

**1947-1990**

Mode de classement :  
Par date de clôture du dossier.

**5931W143-5931W148 Suivi administratif.**

**1947-1986**

Évaluation, tris, et éliminations, sort final :  
Pas de trace d'échantillonnage initial. A partir de l'effectif de départ estimé (990 dossiers), sélection d'1/10<sup>e</sup> des dossiers administratifs de pension invalidité. Au total, 99 dossiers sont conservés, soit 2 dossiers pour les années impaires et 3 pour les années paires.

**5931W143 1947-1956.**

**1947-1956**

**5931W144 1957-1962.**

**1957-1962**

**5931W145 1963-1971.**

**1963-1971**

**5931W146 1972-1977.**

**1972-1977**

**5931W147 1978-1983.**

**1978-1983**

**5931W148 1984-1986.**

**1984-1986**

---

**5931W149-5931W154 Dossiers des rentes.**

**1950-1990**

Évaluation, tris, et éliminations, sort final :  
Sélection d'un spécimen par an.

---

**5931W149 1950-1961.**

**1950-1961**

Manquent les années 1952, 1953, 1957 et 1960. Pour 1954, dossier en deux pochettes.

---

**5931W150 1962-1968.**

**1962-1968**

1963 et 1967 : Dossier rente dans deux pochettes.

---

**5931W151 1969-1974.**

**1969-1974**

1971 : dans deux pochettes.

---

**5931W152 1975-1979.**

**1975-1979**

---

**5931W153 1980-1983.**

**1980-1983**

---

**5931W154 1984-1990.**

**1984-1990**

---

**5931W155-5931W158 Comité des rentes.**

**1960-1986**

Procès-verbaux des comités.

---

**5931W155 1960-1966.**

**1960-1966**

Description physique :  
Importance matérielle : 2 registres.

---

**5931W156 1967-1972.**

**1967-1972**

Description physique :  
Importance matérielle : 3 registres.

---

**5931W157 1973-1978.**

**1973-1978**

Description physique :  
Importance matérielle : 3 registres.

---

**5931W158 1979-1986.**

**1979-1986**

Description physique :  
Importance matérielle : 2 registres et 3 dossiers.

**5931W159-5931W160 Rééducation.**

1952-1975

**5931W159 Documentation.**

1952-1974

Circulaires, correspondance et documentation liées à la rééducation dans des centres spécialisés, chez les employeurs, et relatives aux prêts d'honneurs.

**5931W160 Primes de fin de rééducation.**

1956-1975

Dossiers par assuré ayant obtenu la prime.  
Évaluation, tris, et éliminations, sort final :  
Conservation de l'ensemble versé par la CPAM.

**5931W161-5931W166 Contrôle des assurés.**

1966-1986

**5931W161 Autorisations de sorties.**

1979-1980

Demandes des assurés.  
Évaluation, tris, et éliminations, sort final :  
Sélection d'un spécimen de refus et d'accord.

**5931W162-5931W164 Comité des sanctions.**

1966-1986

Biographie ou Histoire :  
Également appelé « Commission articles 41 et 105 », du nom des articles du Règlement intérieur des caisses primaires du 19 juin 1947. Il se réunit pour statuer sur les prestations des assurés n'ayant pas respecté le règlement des maladies ou les prescriptions du médecin traitant (article 41), ou ayant refusé de se soumettre à un contrôle (article 105), et peut décider de retenir tout ou partie des indemnités journalières de façon provisoire ou définitive.  
  
Procès-verbaux du comité.

**5931W162 1966-1970.**

1966-1970

Description physique :  
Importance matérielle : 2 registres.

**5931W163 1971-1979.**

1971-1979

Description physique :  
Importance matérielle : 3 registres.

**5931W164 1980-1986.**

1980-1986

Description physique :  
Importance matérielle : 2 registres et un dossier.

**5931W165 Décisions après infractions.**

1979-1980

Notifications aux assurés.



Évaluation, tris, et éliminations, sort final :

Sélection d'un spécimen par type de sanction (suspension temporaire ou permanente de la pension).

---

**5931W166 Commission des affections.**

**1981-1985**

Procès-verbaux. Manque l'année 1982.

---

**5931W167-5931W172 Comité des prestations supplémentaires.**

**1952-1983**

Procès-verbaux.

---

**5931W167 1952-1957.**

**1952-1957**

Description physique :

Importance matérielle : 2 registres manuscrits.

---

**5931W168 1957-1966.**

**1957-1966**

Description physique :

Importance matérielle : 3 registres.

---

**5931W169 1967-1972.**

**1967-1972**

Description physique :

Importance matérielle : 2 registres.

---

**5931W170 1973-1976.**

**1973-1976**

Description physique :

Importance matérielle : 2 registres.

---

**5931W171 1977-1980.**

**1977-1980**

Description physique :

Importance matérielle : 2 registres.

---

**5931W172 1981-1983.**

**1981-1983**

Manque l'année 1982.

---

**5931W173-5931W181 Gestion technique.**

**1952-1986**

---

**5931W173-5931W178 Tiers payant.**

**1979-1984**

Il s'agit des remboursements effectués par la Caisse aux professionnels et établissements de santé. On retrouve des décomptes de prestations, des avis de sommes à payer et des fiches de ventilations du tiers payant.

Évaluation, tris, et éliminations, sort final :

Ont été sélectionnés, pour chaque année : une journée de décomptes par année pour les professionnels de santé, et l'intégralité des décomptes pour un établissement de santé pour chaque année.

<b>5931W173 1979.</b>	<b>1979</b>
<b>5931W174 1980.</b>	<b>1980</b>
<b>5931W175 1981.</b>	<b>1981</b>
<b>5931W176 1982.</b>	<b>1982</b>
<b>5931W177 1983.</b>	<b>1983</b>
<b>5931W178 1984.</b>	<b>1984</b>
<b>5931W179 Grand appareillage.</b>	<b>1975-1980</b>
Dossiers avec demande de prise en charge, facture et avis médical.	
Évaluation, tris, et éliminations, sort final : Conservation intégrale du versement de la CPAM.	
<b>5931W180-5931W181 Remboursement des professionnels de santé.</b>	<b>1981-1986</b>
<b>5931W180 Système national inter-régime.</b>	<b>1980-1981</b>
Correspondance relative au fonctionnement du SNIR, anomalies et réclamations des professionnels de santé.	
<b>5931W181 Ordonnances dupliquées.</b>	<b>1984-1986</b>
Dossiers de prise en charge du surcoût des ordonnances dupliquées.	
<b>5931W182-5931W202 Contentieux.</b>	<b>1951-1986</b>
<b>5931W182-5931W186 Contentieux général.</b>	<b>1974-1986</b>
De nouvelles typologies d'affaires apparaissent aux côtés des autres déjà existantes : des dossiers relatifs à la reconnaissance de faute grave (à partir de 1978) ; des dossiers de fraudes (à partir de 1981) ; des dossiers liés à l'invalidité et au fonds national de solidarité (depuis 1982) ; des dossiers liés au paiement d'une franchise (depuis 1985).	
Évaluation, tris, et éliminations, sort final : Sélection d'un dossier par type de contentieux, complété par un dossier supplémentaire qui a fait l'objet d'un appel le cas échéant, en l'absence d'une typologie propre de ces dossiers dans le fonds.	
Mode de classement : Par date de clôture du dossier.	

<b>5931W182 1974-1977.</b>	<b>1974-1977</b>
<b>5931W183 1978-1980.</b>	<b>1978-1980</b>
<b>5931W184 1981-1982.</b>	<b>1981-1982</b>
<b>5931W185 1983-1984.</b>	<b>1983-1984</b>
<b>5931W186 1985-1986.</b>	<b>1985-1986</b>
<b>5931W187-5931W199 Commission de recours gracieux.</b>	<b>1951-1986</b>
Procès-verbaux.	
<b>5931W187 1951-1957.</b>	<b>1951-1957</b>
Manquent les années 1954 à 1956.	
<b>5931W188 1958-1959.</b>	<b>1958-1959</b>
Description physique : Importance matérielle : 2 registres.	
<b>5931W189 1960-1965.</b>	<b>1960-1965</b>
Description physique : Importance matérielle : 3 registres.	
<b>5931W190 1966-1968.</b>	<b>1966-1968</b>
Description physique : Importance matérielle : 2 registres.	
<b>5931W191 1969-1970.</b>	<b>1969-1970</b>
Description physique : Importance matérielle : 2 registres.	
<b>5931W192 1971-1972.</b>	<b>1971-1972</b>
Description physique : Importance matérielle : 2 registres.	

---

**5931W193 1973-1974.**

**1973-1974**

Description physique :  
Importance matérielle : 2 registres.

---

**5931W194 1975-1976.**

**1975-1976**

Description physique :  
Importance matérielle : 2 registres.

---

**5931W195 1977-1978.**

**1977-1978**

Description physique :  
Importance matérielle : 2 registres.

---

**5931W196 1979-1980.**

**1979-1980**

Description physique :  
Importance matérielle : 2 registres.

---

**5931W197 1981-1982.**

**1981-1982**

Description physique :  
Importance matérielle : 2 registres.

---

**5931W198 1983-1984.**

**1983-1984**

Description physique :  
Importance matérielle : 2 registres.

---

**5931W199 1985-1986.**

**1985-1986**

Description physique :  
Importance matérielle : 2 registres.

---

**5931W200-5931W202 Recours contre tiers.**

**1975-1986**

Évaluation, tris, et éliminations, sort final :

Sélection d'un dossier par grand type de recours contre tiers ("Accident du travail" dit "AT", "Accident d'assuré social" dit "AS"),  
et dans chaque grande catégorie, sélection d'un dossier "Accident de la circulation" et un "Autre accident".

Mode de classement :

Par date de clôture du dossier.

---

**5931W200 1975-1979.**

**1975-1979**

---

**5931W201 1980-1983.**

**1980-1983**

---

**5931W202 1984-1986.**

**1984-1986**